

**Harkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7 /2015. (II.27.) önkormányzati rendelete**

a szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a szociális és gyermekjóléti igazgatásról

Harkány Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bek. a) pontjában, valamint (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 1. § (2) bekezdésében, 48.§.(4) bekezdésében, 62.§.(2) bekezdésében, 92.§ (1) és (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésének g) pontjában valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy Harkány város lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza az önkormányzat által biztosított egyes szociális és gyermekjóléti ellátások formáit, szervezetét, a jogosultság feltételeit, valamint az igénybevétel módját.

2. A rendelet hatálya

2. §

A rendelet hatálya kiterjed:

- a) a város közigazgatási területén életvitelszerűen élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (a továbbiakban: Szt.) 3. §-ában meghatározott személyekre,
- b) az a) pontban foglaltakon kívül hatáskörre és illetékességre tekintet nélkül, arra a rászorulóra, akinek a rendkívüli települési támogatás, étkeztetés illetve szállás biztosításának hiánya életét, testi épségét veszélyezteti.

3. §

E rendeletben meghatározott szociális és gyermekjóléti ellátással kapcsolatos hatáskörök gyakorlását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza át, a másodfokú döntés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

II. Fejezet

A szociális és gyermekjóléti igazgatás általános szabályai

3. Eljárási rendelkezések

4. §

(1) A települési támogatások iránti kérelmet a Rendelet 2-9 melléklete szerinti nyomtatványon, a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani.

(2) A személyes gondoskodásra irányuló kérelmet a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Központnál kell benyújtani.

(3) Az önkormányzat hatáskörébe tartozó szociális rászorultságtól függő ellátások esetében a rászorultság vizsgálatánál figyelembe kell venni - minden családtag rendszeresen mérhető jövedelme esetén - a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét. Nem havi rendszerességgel, illetve vállalkozásból vagy östermelői tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett

Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontja szerinti jövedelem egy havi átlagát, valamint az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint a család vagyoni helyzetét.

(4) A vagyon számbavételénél figyelmen kívül kell hagyni azt a személygépkocsit, amely a kérelmező illetve vele közös háztartásban élő személy tartós betegsége, vagy rokkantság miatt indokolt.

(5) A (4) bekezdés alkalmazása során:

a) tartósan beteg az

aa) aki, vagy aki után szülője vagy eltartója magasabb összegű családi pótlékban részesül,

ab) aki nagykorú és a háziorvos igazolása alapján olyan krónikus betegségben szenved, ami a személygépkocsi rendszeres használatát indokolja.

b) rokkantnak azt a személyt kell tekinteni, aki rokkantsága okán ellátásban részesül.

5. §

(1) Szociális ellátásra az igénylő akkor jogosult, ha

a) nyilatkozik családjá vagyoni, jövedelmi viszonyairól, illetve csatolja a rendelet 1. melléklete szerinti jövedelem és vagyonyilatkozatot, valamint a kitöltés alapját képező igazolásokat,

b) kérelmező, valamint nagykorú hozzátartozói hozzájárulnak ahhoz, hogy a jogosultság megállapításához a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal az adóhatóságtól, illetve a népszénum-nyilvántartástól adatokat kérjen.

(2) Amennyiben az igénylő az (1) bekezdés szerinti adatközlésnek a megadott határidőre nem tesz eleget, az eljárást meg kell szüntetni.

6. §

(1) A Hivatal szükség esetén az igénylő szociális helyzetéről helyszíni szemle vagy környezettanulmány során tájékozódhat.

(2) Ha a szociális támogatás folyósításának időtartama alatt a támogatott anyagi, szociális és lakáskörülményeiben változás következik be, azt 15 napon belül be kell jelenteni a Hivatalhoz.

(3) Valótlan adatok szolgáltatásából, vagy a változás bejelentésének elmulasztásából eredően jogosulatlanul felvett támogatást meg kell szüntetni, és a támogatást jogosulatlanul igénybevevőt az elrendelése napján érvényes jegybanki alapkamattal megemelt összegben visszafizetésére kell kötelezni a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 17. § (1)-(2) bekezdései alapján.

III. Fejezet

Pénzbeli és természetben nyújtott ellátások

4. Az ellátások formái

7. §

Harkány Város Önkormányzata szociális rászorultság esetén a jogosult számára lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást, ápoláshoz nyújtott települési támogatást, gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatást, rendkívüli élethelyzetre tekintettel nyújtott települési támogatást –ezen belül temetési költségekhez nyújtott települési támogatást, gyermekek és időskorúak települési támogatását, valamint gyermek/ fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott települési támogatást állapíthat meg.

8. §

Külön jogszabályokban, valamint a rendeletben foglaltak kivételével a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások esetén jövedelemre való tekintet nélkül nem jogosult támogatásra az aki, vagy akinek a családja az Szt. 4. § (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik, kivéve az Szt. 4. § (3) bekezdésben meghatározott eseteket.

9. §

(1) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást, a gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatást, és az ápoláshoz nyújtott települési támogatást a kérelem benyújtását követő hónap első napjától, hat hónap időtartamra kell megállapítani.

(2) A havi rendszerességgel megállapított pénzbeli ellátásokat utólag minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

(3) A havi rendszeres települési támogatások mértéke egy jogosultsági időszak közben nem módosítható.

(4) Új kérelem a jogosultság lejártát megelőző egy hónappal nyújtható be azzal, hogy az új jogosultság ebben az esetben az előző jogosultság lejártát követő naptól lehetséges.

10. §

(1) A szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására tekintettel nyújtott települési támogatások részben vagy egészben természetbeni ellátásként is nyújthatók.

(2) A természetbeni támogatás lehet különösen a közüzemi díjak vagy a szolgáltatás közvetlen kifizetése, személyi térítési díj vagy hátralék kiegyenlítése.

5. Lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás

11. §

(1) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Az önkormányzat a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhő-szolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő részletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeihez lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást biztosíthat az e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak.

12. §

(1) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást pénzbeli vagy természetbeni szociális ellátás formájában, a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) A támogatás pénzbeli vagy természetbeni formájáról az eljárás során, az összes körülményt mérlegelve kell dönteni.

(3) A támogatás elsősorban akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha

a) a kérelem közüzemi költség vagy díjhátralék megfizetésének támogatására irányul, vagy

b) az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a kérelmező a pénzbeli támogatást nem a lakásfenntartással összefüggő rendszeres kiadásokra fordítja.

13. §

(1) Lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs az Sztv.4 §. (1) b) pont szerinti vagyona.

(2) A kérelmező támogatásra jogosult, ha a háztartásnak igazoltan van lakbér, albérleti, vagy közüzemi díjfizetési kötelezettsége.

(3) Kérelmet a Rendelet 2. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, amelyhez csatolni kell

a) a háztartás - a kérelem benyújtását megelőző hónapban keletkezett - közüzemi számláit,

b) bérleti jogviszony fennállása esetén a bérleti szerződést,

c) a Rendelet 1. melléklete szerinti jövedelem –és vagyonyilatkozatot.

(4) A támogatás összege 2.500 Ft-tól 6.000 Ft-ig terjedhet az (5) bekezdésben foglalt táblázat alapján.

(5) A támogatás összege a következők szerint állapítható meg:

Támogatás havi összege	Többszemélyes háztartás egy főre jutó jövedelmi értékhatárok az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének százalékáig	Egyszemélyes háztartás
6.000 Ft	50 %-ig (14.500 Ft)	50 %-ig
4.000 Ft	100% -ig(28.500 Ft)	100%-ig
3.000 Ft	150 %-ig (42.750 Ft)	150%-ig
2.500 Ft	200 %-ig (57.000 Ft)	200%-ig

(6) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás az ügyfél kérelmére, a kérelem benyújtásának hónapja utolsó napjával megszűnik.

(7) A támogatás azok számára állapítható meg, akik, illetve a velük egy háztartásban élők a benyújtás időpontjában nem jogosultak a 2015. január 1. előtt megállapított lakásfenntartási támogatásra.

(8) A háztartások egy főre jutó jövedelmének meghatározásánál a Szoc.tv. 4.§ (1) bek. e) és f) pontjai az irányadók.

(9) A támogatás összege nem haladhatja meg a számlával igazolt kiadások összegét.

6. Ápoláshoz nyújtott települési támogatás

14. §

Az ápoláshoz nyújtott települési támogatás a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó [Ptk. (8:1. § (1) bekezdés 2. pont] részére biztosítható anyagi hozzájárulás.

15. §

(1) Ápoláshoz nyújtott települési támogatás állapítható meg a hozzátartozónak, amennyiben az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

a) 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi, és az ápoló személyrel életvitelszerűen közös háztartásban él,

b) családban élő kérelmező esetén az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő vagy gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori összegének 150 %-át, feltéve, hogy

c) a családban nincs olyan ápolásra alkalmas személy, aki rendszeres pénzellátásban részesül, vagy kereső tevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát nem haladja meg,

d) a kérelmező nem részesül a járási hivatal által megállapított ápolási díjban, és az ápoló személyre tekintettel más személy sem részesül ápolási díjban,

e) az Sztv. 4.§ (1) bek. b.) pontjában meghatározott vagyonnal nem rendelkezik az ápoló és családja és

f) a gondozott állandó felügyeletet vagy jelenlétet igénylő állapota miatt a gondozó kereső tevékenységet az - otthon történő munkavégzés kivételével- a napi 4 órát meghaladóan nem tud folytatni.

(2) Az ápoláshoz nyújtott települési támogatásra való jogosultság megállapítása és megszüntetése során az Szt. 42. §-ában meghatározott előírásokat megfelelően alkalmazni kell.

(3) Az (1) bekezdés a) pont tekintetében tartósan betegnek az a személy minősül, akinek - a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete szerinti - gondozási szükséglete a napi 4 órát meghaladja és ezt a tényt a háziorvos 12. melléklet szerinti igazolása is alátámasztja.

(4) Az ápolást végző személy a kötelezettségét akkor nem teljesíti, ha:

a) három egymást követő napon nem személyesen látja el az ápolat,

b) az ellenőrzést végző az ápoló elhanyagolását tapasztalja, így különösen az ápolást végző személy nem gondoskodik napi rendszerességgel az ápoló személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókönyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(5) Az (4) bekezdés a) pontja alól kivételt képez az ápoló, illetve az ápoló két hónapot nem meghaladó fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátása, és az ápoló évente 15 napot meg nem haladó egyéb távolléte. A távollét idejére az ápolást végző az ápolás teljesítéséről más módon köteles gondoskodni.

16. §

(1) Az ápoláshoz nyújtott települési támogatás összege megegyezik a mindenkori költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 80 %-ával.

(2) Az ápoláshoz nyújtott települési támogatás iránti kérelmet a Rendelet 3. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, melyhez az 1. melléklet szerinti jövedelem és vagyonyilatkozatot, a vezető gondozó és a háziorvos 12. melléklet szerinti igazolásait kell csatolni.

(3) A 15. § (3) bekezdésében meghatározott gondozási szükségletet megállapító igazolást a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal megkeresésére a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Központ vezető gondozója állítja ki.

(4) Az ápoláshoz nyújtott települési támogatást a benyújtást követő hónap első napjától 6 hónap időtartamra kell megállapítani.

(5) A jogosultsági feltételek meglétét a támogatás megállapítása előtt, annak folyósítása során bármikor, illetve annak felülvizsgálatakor a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője környeztanulmány készítésével is ellenőrizheti. A jogosultsági feltételek fennállásának kétsége esetén a Hivatal Igazgatási Osztálya a felülvizsgálat lehetőségével él.

7. Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás

17. §

(1) A gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosítható természetbeni hozzájárulás.

(2) Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatásban csak az a személy részesíthető, aki az Szt. 50. § (1) és (2) bekezdése alapján közgyógyellátásra nem jogosult.

(3) A gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás kétféle módon nyújtható: havi rendszerességgel és rendkívüli jelleggel.

18. §

(1) Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy,

a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a mindenkori nyugdíjminimum 150 %-át, vagy

b) egyedül élő vagy gyermekét egyedül nevelő esetén a mindenkori nyugdíjminimum 200 %-át nem haladja meg, és

c) és gyógyszerköltsége legalább az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 30 %-a.

(2) A havi rendszeres gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás megállapításának további feltétele, hogy a kérelmező egészségi állapota alapján vélelmezhető legyen a c) pontban említett gyógyszerköltség tartósan, legalább 6 hónapig történő fennállása.

(3) Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatásra az a személy jogosult, aki az Szt. 4.§ (1) b) pontjában meghatározott vagyonnal nem rendelkezik.

(4) Különös méltánylást érdemlő esetben annak a kérelmezőnek is megállapítható a gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás, akinek a jövedelme a 18.§ (1) bekezdés a) vagy b) pontjában meghatározott jövedelmet 10 %-kal meghaladja.

19. §

(1) Rendszeres gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás a jogosult számára kizárólag a személyes szükségletének kielégítéséhez havonta rendszeresen szedett gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök kiváltásához nyújtható.

(2) Rendkívüli gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás a jogosult számára kizárólag a személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyászati segédeszköz kiváltásához vagy akut betegséghez kötődő gyógyszer kiváltásához nyújtható.

20. §

(1) A havi rendszeres gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás mértéke a mindenkori nyugdíjminimum alatti jövedelem esetén a 21. § (1) bekezdés szerint igazolt havi rendszeres gyógyszerköltség 50 %-a, minden további esetben a havi rendszeres gyógyszerköltség 25 %-a, de nem haladhatja meg a Rendelet 23.§ (2) bek-ben foglalt mértéket.

(2) Az rendkívüli gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás mértéke a mindenkori nyugdíjminimum alatti jövedelem esetén a 21. § (2) bekezdés szerint igazolt eseti gyógyszerköltség 50 %-a, minden további esetben a gyógyszerköltség 25 %-a, de nem haladhatja meg a Rendelet 23.§ (3) bek-ben foglalt mértéket.

(3) Havi rendszeres gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás mellett rendkívüli települési gyógyszer-támogatás kizárólag különösen indokolt esetben biztosítható.

21. §

(1) A havi rendszeres gyógyszerköltség igazolásához a háziorvos a rendszeres gyógyszerekről és gyógyászati segédeszközökről igazolást állít ki a Rendelet 13. mellékletének megfelelően, mely alapján az önkormányzat által kijelölt gyógyszer-tár a havi költségeket igazolja.

(2) Az akut betegséghez kötődő költséget a kijelölt gyógyszerár a felírt receptek alapján igazolja. Gyógyászati segédeszköz szükségessége esetén az eszközt kiadó szolgáltató egyedileg ad igazolást.

22. §

(1) A gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatást a Rendelet 4. melléklete szerinti kérelem benyújtásával lehet kezdeményezni. A kérelem benyújtásakor nyilatkozni kell arról, hogy az önkormányzat által kijelölt gyógyszerár számára az adatszolgáltatást a kérelmező engedélyezi.

(2) A kérelemhez mellékelni kell

- a) a 21. § szerinti igazolást,
- b) a Rendelet 1. melléklete jövedelem és vagyony nyilatkozatot.

23. §

(1) A rendszeres gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatást hat hónap időtartamra kell megállapítani.

(2) A rendszeres gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás havi összege a 12 000,-Ft-ot nem haladhatja meg és 1000,-Ft alatt támogatás nem állapítható meg.

(3) A rendkívüli gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatást alkalmanként kell megállapítani, legfeljebb évi három alkalommal úgy, hogy alkalmanként a támogatás összege a 12 000,-Ft-ot nem haladhatja meg.

(4) A támogatást megállapító határozatot a kijelölt gyógyszerárnak meg kell küldeni, aki a kérelmező felé a támogatás összegét természetben érvényesíti.

(5) A gyógyszerhárral történő elszámolásról külön szerződés rendelkezik.

8. Rendkívüli élethelyzetre tekintettel nyújtott települési támogatás

24.§.

(1) A létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek, családok részére rendkívüli települési támogatás nyújtható, amennyiben a kérelmező vagyoni, jövedelmi és egyéb körülményeinek ismeretében vélelmezhető, hogy problémáját más módon megoldani nem tudja.

(2) A rendkívüli települési támogatást a polgármester állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdés szerinti rendkívüli települési támogatás állapítható meg, ha a vagyontalan igénylő:

a) családjában a havi 1 főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át,

b) egyedül álló, vagy gyermekét egyedül nevelő személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-át, és

önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorul.

(4) A (3) bekezdés alkalmazása során többletkiadásnak minősül különösen: a betegség, az elemi kár, lakhatás biztosítása vagy megőrzése, ha a gyermek eltartásáról családja más módon nem tud gondoskodni, ha az átmeneti és a tartós nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának elősegítése indokolt, a gyermek nevelésbe vételének megszűnését követő gyámhivatali visszahelyezés, iskoláztatás biztosítása, szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, ha a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások biztosítására szükséges.

(5) A rendkívüli települési támogatást elsősorban természetbeni formában kell biztosítani.

(6) A természetben nyújtott önkormányzati segély formája különösen élelmiszercsomag, élelmiszervásárlási utalvány, tüzelővásárlási utalvány, tüzelőanyag vagy a támogatás meghatározott célra történő átutalása - ide értve a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátás térítési díját, illetve közüzemi szolgáltató díját is - lehet.

25.§.

Ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítségnyújtást indokolják a rendkívüli települési támogatás bizonyítási eljárás lefolytatása nélkül, az igénylő nyilatkozata alapján is folyósítható. A kérelem elbírálásához szükséges igazolásokat utólag 15 napon belül pótolni kell, ellenkező esetben a támogatás jogosulatlanul felvett ellátásnak minősül.

26.§.

Nem állapítható meg rendkívüli élethelyzetre tekintettel nyújtott települési támogatás annak a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő kérelmezőnek, aki

- a) az Sztv. 4.§ (1) bekezdés b.) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.
- b) aktív korúak ellátásában részesült, az ellátás szünetelésének időtartama alatt, amennyiben a szünetelést együttműködés hiányában kellett elrendelni.

27.§.

(1) A létfenntartásukat veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerültek és időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdők részére a rendkívüli élethelyzetre tekintettel nyújtott települési támogatás összege alkalmanként 2000-10.000-Ft lehet azzal, hogy egy család részére naptári évente maximum 30.000-Ft összegű segély folyósítható.

(2) A támogatásban részesítettet elszámolásra lehet kötelezni.

(3) Az a támogatott, aki elszámolási kötelezettségének önhibájából egymást követő két alkalommal nem tesz eleget, illetve nem működik együtt az önkormányzattal, 6 hónapon belül segélyben nem részesülhet.

(4) A rendkívüli élethelyzetre tekintettel nyújtott települési támogatás iránti kérelmet a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Osztályánál kell előterjeszteni a Rendelet 5. mellékletét képező formanyomtatványon.

28.§.

(1) Rendkívüli élethelyzetre tekintettel temetéshez nyújtott települési támogatás állapítható meg annak a vagyontalan személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott, ha

a) családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb 200 %-a vagy,

b) egyedülálló vagy gyermekét egyedül nevelő személy és egy főre jutó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-a.

(2) Az eltemettető az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt támogatás iránti kérelmét a haláleset bekövetkezésétől számított 30 napon belül nyújthatja be a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Osztályán a Rendelet 6. mellékletét képező formanyomtatványon.

(3) A kérelemhez csatolni kell a jövedelemigazolások mellett a temetés költségeit tartalmazó eredeti számlát és amennyiben a haláleset helye nem Harkány város közigazgatási területe, a halotti anyakönyvi kivonat másolatát is. Az igazgatási osztály ügyintézője a temetési költségeket igazoló számlára rávezeti az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás összegét és a határozat számát, majd az eredeti számlát a kérelmező részére (másolat készítése után) kiadja.

(4) Ha a kérelmező szociális körülményei indokoltá teszik, az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt támogatás a temetés költségeinek kifizetésére előre is adható. Ilyen esetben a határozatban meg kell jelölni azt a határidőt, ameddig a kérelmező köteles a temetés költségeit igazoló számláit bemutatni. Ellenkező esetben a támogatás jogosulatlanul felvett ellátásnak minősül.

(5) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 15 %-a, különös méltánylást érdemlő esetben –különösen, ha az elhunyt eltemettetése az eltemettető létfenntartását veszélyezteti a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 50 %-a.

(7) Az önkormányzat a támogatást közvetlenül, a temetési szolgáltatóhoz is kifizetheti, az önkormányzat nevére kiállított számla alapján.

(8) Nem állapítható meg temetéshez nyújtott rendkívüli települési támogatás annak a személynek,

a) aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

b) aki az Sztv. 4.§ (1) bekezdés b.) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.

29. §

9.Gyermek/fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott települési támogatás

(1) Harkány Város Önkormányzata gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel esti és rendszeres települési támogatást nyújthat.

(2) A gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott eseti települési támogatás adható annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek,

a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli helyzetbe került (pl.: gyermek tartósan beteg, elemi kár, beiskolázás, szülők munkanélkülivé válása), illetve

b) egyedülálló szülő gyermeke vagy fiatal felnőtt esetén az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és a család (fiatal felnőtt) időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli helyzetbe került (pl.: gyermek tartósan beteg, elemi kár, beiskolázás, szülő munkanélkülivé válása).

(3) Fiatal felnőtt részére az (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg a támogatás, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény tagozatán tanul.

(4) Egy naptári éven belül az egy gyermeket nevelő család legfeljebb 20.000-Ft erejéig, a kettő vagy több gyermeket nevelő család legfeljebb 40.000-Ft erejéig részesíthető gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott eseti települési támogatásban.

(5) Azon gyermek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapítottak meg, egy naptári éven belül csak legfeljebb 10.000-Ft erejéig részesíthető gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott eseti települési támogatásban.

(6) Azon gyermek/fiatal felnőtt, aki (2) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételeknek megfelel rászorultságára tekintettel rendszeres települési támogatásban részesíthető különösen étkezési térítési díjhoz, kollégiumi díjhoz, vagy autóbusz bérlet díjához történő hozzájárulásként, havonta 1000-3000 Ft közötti összegben.

(7) A (6) bekezdés alapján nyújtott támogatás legfeljebb 6 hónapra állapítható meg a kérelem benyújtását követő hónap első napjától.

(8) A gyermek/fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott települési támogatás iránti kérelmet a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Osztályánál kell előterjeszteni a Rendelet 7. mellékletét képező formanyomtatványon.

30.§.

(1) A támogatás pénzbeli és természetbeni ellátás formájában is nyújtható.

(2) Természetbeni ellátások különösen – a megállapított támogatás összegének erejéig -:

- gyermekintézményi étkezési térítési díj átvállalása;
- élelmiszerutalvány biztosítása;
- gyógyszerköltség, egészségügyi szolgáltatásért fizetendő díj átvállalása;
- tandíj, kollégiumi díj átvállalása;
- tankönyv-, tanszerellátás költségeinek biztosítása.

(3) A támogatás pénzbeli vagy természetbeni formájáról az eljárás során, az összes körülményt mérlegelve kell dönteni.

(4) A támogatás elsősorban akkor állapítható meg természetbeni ellátás formájában, ha

- a) a kérelem a gyermekek étkeztetési térítési díjának (díjhátralékának) tandíjának, kollégiumi díjának, tankönyv-, tanszerellátásának, gyógyszerköltségének, egészségügyi szolgáltatásért fizetett díj támogatására irányul vagy
- b) az ügy összes körülményeire tekintettel feltételezhető, hogy a szülő (gondozó) a pénzbeli támogatást nem a gyermek nevelésére, gondozására fordítja.

10.Gyermekek és időskorúak települési támogatása

31.§

A Képviselő-testület az óvodás és általános iskolás gyermekek, valamint a 70. életévüket betöltötték és az annál idősebbek részére természetbeni támogatásként – hivatalból - évente egy alkalommal élelmiszercsomagot biztosíthat, az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott forrás rendelkezésre állása esetén, képviselő-testületi határozat alapján.

11.Köztemetés

32.§.

(1) Harkány Város Önkormányzata a Sztv. 48.§-ban meghatározott feltételek teljesülése esetén gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről.

(2) A köztemetést a polgármester rendeli el a halálesetről való tudomásszerzést követő 30 napon belül.

(3) Az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzat a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

(4) Különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesülhet, ha a családjában az egy főre jutó havi

jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő vagy gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(5) Különös méltánylást érdemlő körülménynek minősül különösen, ha a hagyatéki terhek összege meghaladja a hagyaték összegét, vagy ha a temetési költségek egy összegben történő megfizetése az örökösök megélhetését veszélyezteti.

(6) A megtérítésre kötelezett kérelmére polgármester a megtérítési kötelezettség teljesítésére részletfizetést engedélyezhet.

(7) A (5) bekezdés szerinti megtérítési kötelezettség alóli mentesülés iránti és az (6) bekezdés szerinti részletfizetés iránti kérelmet a Rendelet 8. mellékletét képező formanyomtatványon lehet előterjeszteni.

IV. Fejezet **Szociális szolgáltatások**

12. Az ellátások formái

33. §

(1) Harkány Város Önkormányzata a szociálisan rászorultak részére a jelen rendeletben szabályozott személyes gondoskodást biztosító szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat nyújtja.

(2) Felnőtt korúak részére a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások keretében az önkormányzat

- a.) étkeztetést,
- b.) házi segítségnyújtást és
- c.) családsegítést nyújt

(3) Gyermekek részére az önkormányzat a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

a) gyermekjóléti szolgáltatás

b) gyermekek napközbeni ellátása keretében –óvoda és iskolai napközis foglalkozás.

(4) Harkány Város Önkormányzata az ápoló-gondozó otthoni ellátást nyújtó idősek otthona szakosított ellátási formát a Centomilla Szociális Gondozó és Ellátó Nonprofit Kft. által fenntartott intézmény (Harkány, Ady E.u.34.) keretein belül – feladat ellátási szerződéssel – biztosítja. A Centomilla Szociális Gondozó és Ellátó Nonprofit Kft. tevékenységéről minden évben önálló napirendi pont keretében, átfogó értékelést nyújt Harkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének.

(5) A házi segítségnyújtást, a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Központon keresztül biztosítja, mely tevékenységéről a Központ minden évben önálló napirendi pont keretében, átfogó értékelést nyújt Harkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének.

(6) E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó ellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet az intézményvezetőhöz kell benyújtani. A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről valamint a fizetendő térítési díjról az intézmény vezetője dönt.

13.Étkeztetés

34. §.

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik az Önkormányzat, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk
- b) egészségi állapotuk
- c) fogyatékságuk
- d) pszichiátriai betegségeik
- e) szervenélybetegségeik vagy
- f) hajléktalanságuk miatt.

(2) Az étkeztetés igénybevételére irányuló kérelmet a Rendelet 9. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Osztályán kell benyújtani.

(3) Az Önkormányzat külön eljárás nélkül köteles az étkezés azonnali lehetőségét felkínálni, annak elfogadása esetén az étkeztetést biztosítani azoknak, akik az (1) bekezdésben írtaknak megfelelő helyzetben vannak és rászorultságukról a házi orvos, ápolónő, védőnő, nevelési-oktatási intézmény vagy a családsegítő szolgálat vezetője tesz bejelentést.

(4) Az étkeztetés történhet szociális segítő általi házhoz szállítással vagy a jogosult általi elvitellel.

(5) Az étkeztetésért fizetendő térítési díjakat Harkány Város Önkormányzat Képviselő-testületének mindenkor hatályos költségvetési rendelete, illetve jelen rendelet 10. számú melléklete tartalmazza

(6) A fizetésre kötelezettek körét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 114. §-sa szabályozza.

(7) Az Önkormányzat ingyenes ellátásban részesíti

a) azt az ellátottat, akinek családjában az egy főre eső jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem éri el,

b) azt az ellátottat, akinek családja jövedelemmel (Szt. 119/C.§.) nem rendelkezik.

14.Házi segítségnyújtás

35. §.

(1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges, az Sztv. 62.§-ban meghatározott ellátást.

(2) A házi segítségnyújtást az önkormányzat a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Központon keresztül biztosítja.

(3) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése az intézmény vezetője intézkedése alapján az Sztv.93.§-94/A.§ rendelkezéseinek megfelelően történik.

(4) Az ellátás térítésmentes.

15.Családsegítés

36. §.

(1) Az Sztv. 64.§-sa szerinti családsegítést az önkormányzat a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Központon keresztül biztosítja, a Központ Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott módon.

(2) Az ellátás térítésmentes.

16. Gyermekjóléti Szolgáltatás

37.§.

(1) A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális keresztül biztosítja.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. A szolgáltatást a szülő, más törvényes képviselő kérelmére, illetve a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében felsoroltak, valamint a jegyző, a gyámhivatal vagy bármely állampolgár – gyermek veszélyeztetettségére utaló – jelzése alapján végzi.

(3) A kérelmet előterjeszteni, illetve jelzést megtenni közvetlenül a Szolgálat vezetőjénél lehet.

(4) Az ellátás biztosítását a Szolgálat vezetőjének intézkedése alapozza meg.

(5) A gyermekjóléti szolgálat feladatait a Gyvt. 39–40. §-ai határozzák meg.

17. Óvodai ellátás

38.§.

(1) Harkány Város Önkormányzata a Harkányi Körzeti Óvodai Társulás által fenntartott Harkányi Óvoda (7815 Harkány, Dankó P.u.6.) által biztosítja az óvodai ellátást.

(2)Az óvodai ellátás igénybevételére a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvényt kell alkalmazni.

18.Szakosított ellátás

39.§.

A Centomilla Szociális Gondozó és Ellátó Nonprofit Kft. által fenntartott intézmény (Harkány, Ady E.u.34.) keretein belül – feladat ellátási szerződéssel – biztosított az idősek részére ápolást, gondozást nyújtó tartós bentlakásos ellátás.

19. Szociálpolitikai kerekasztal

40.§.

(1) A szociálpolitikai kerekasztal feladata a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése. Működésének kereteit maga határozza meg azzal, hogy évente legalább egy alkalommal ülésezik.

(2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

a) a Jogi és Szociális Bizottság elnöke,

b) a Jogi és Szociális Bizottság külsős tagja

b) a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Központ által delegált személy

c) az Igazgatási Osztály vezetője,

d) a Harkányi Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyintézője

e) Harkány Város jegyzője

f) Kitaibel Pál Általános Iskola Igazgatója

g) Harkányi Óvoda vezetője

h) védőnő

i) a területen működő civil szervezetek vezetői közül azon személyek, akiket a szociálpolitikai kerekasztal a) – h) pontban megnevezett tagjai felkérnek.

20. A személyes gondoskodásért megállapítható térítési díjak mértéke

41. §.

(1) A családsegítés, házi segítségnyújtás és a gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

(2) Az óvodai ellátás és az iskolai napközis foglalkozás keretében biztosított ellátások közül az étkeztetésért kell térítési díjat fizetni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosított étkeztetés intézményi térítési díjának mértékét a Rendelet 11. számú melléklete tartalmazza.

(4) A Rendelet 34.§-ban szabályozott étkezés biztosítása esetén a térítési díj mértékét a a Rendelet 10. számú melléklete tartalmazza. A havi személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő havi jövedelmének 30%-át.

(5) Az alapellátásért megállapított személyi térítési díj mérsékelhető, illetve elengedhető, a hátralék befizetésére részletfizetési kedvezmény állapítható meg, ha a személyi térítési díj kifizetése az ellátásban részesülő napi megélhetését veszélyezteti.

(6) A kérelem elbírálása a Polgármester hatáskörébe tartozik, mely jogkörét a fenntartón keresztül gyakorolja.

(7) A napi megélhetése különösen annak a személynek veszélyeztetett, akinek rendkívüli kiadása volt vagy közüzemi hátralékot halmozott fel.

V. Fejezet
Záró rendelkezések

42. §

- (1) A rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba, a rendelkezéseit (2) – (3) bekezdés kivételével a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (2) Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás kizárólag annak állapítható meg, akinek a korábbi jogszabályok alapján kiállított közgyógyellátási igazolványa lejárt.
- (3) Lakásfenntartáshoz nyújtott támogatás kizárólag annak állapítható meg, akinek a korábbi jogszabályok alapján megállapított lakásfenntartási támogatása megszűnt.
- (4) A 2015. január 1. napját megelőzően megállapított normatív lakásfenntartási támogatásokat a lejáratig kell folyósítani.

43. §

- (1) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a felnőtt korúakra és gyermekekre vonatkozó szociális gondoskodás helyi szabályozásáról szóló 8/2003. (V. 07.) önkormányzati rendelet.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Fenti rendeletet a Képviselő-testület a 2015.02.25-i képviselő-testületi ülésén tárgyalta és fogadta el.

Baksai Endre Tamás
polgármester

Dr. Markovics Boglárka
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Harkány, 2015. február 27.

Dr. Markovics Boglárka
jegyző

1. sz. melléklet

Jövedelem és vagyonyilatkozat

A. Személyi adatok:

Az ellátást igénylő neve:

születési neve:

születési ideje:

Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:

Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve és lakcíme:

Az igénylővel egy háztartásban élők:

	név	szül.idő
házas vagy élettárs:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

.....

B. Vagyonyilatkozat:

I. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe:..... becsült forgalmi érték:Ft

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

címe:..... becsült forgalmi érték:Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

címe:..... becsült forgalmi érték:Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése:

címe: becsült forgalmi érték:Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

1. Gépjármű:

a./ személygépkocsi:

.....típus szerzés idejebecsült forgalmi érték

b./ tehergépjármű, autóbusz, gépi meghajtású termelő- és munkaeszköz:

.....típus szerzés ideje becsült forgalmi érték

(rendsám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni)

. / .

C. Jövedelemnyilatkozat

Forintban

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Házastársa (élettársa) jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme					Összesen
			a.	b.	c.	d.	e.	
1. A munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz								
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem								
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem								
4. Nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások								
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)								
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szoc.segély, jöv.pótló támogatások, stb.)								
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem								
8. Egyéb (pl.: ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)								
9. A család havi nettó jövedelme összesen:								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban közölt adatok valóságát a határhör gyakorlója a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) 10. § (7) bekezdése alapján az állami adóhatóság útján ellenőrizheti, valamint az Szt. 24. § (3) bekezdése alapján adatot kérhet a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervtől, a közúti közlekedési nyilvántartást vezető, valamint az ingatlanügyi hatóságtól. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum: _____

Az ellátást igénylő v. törvényes képviselőjének
Aláírása

cselekvőképes hozzátartozók aláírása

2. melléklet

KÉRELEM - Lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás megállapítására

Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születésneve.....

Anyjaneve.....

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

Állampolgársága:

.....

Telefonszám (nem kötelező

megadni):.....

A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m2.

A lakásban tartózkodás jogcíme:

.....

Nyilatkozatok

A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék

működik - nem működik

(a megfelelő rész aláhúzendő).

Amennyiben működik, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:

.....

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

Kérelmemhez csatolt előző havi , nevemre szóló számlák:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

A tárgyévben települési támogatásban **részesültem / nem részesültem** (aláhúzendő)

Amennyiben igen, mely ellátásban:

Ha **részesülök**, annak részletezése (típusa, összege, lejárata ideje):

.....

A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatást **közüzemi költség / díjhátralék** (aláhúzendő) megfizetéséhez kérem.

Amennyiben igen, ennek részletezése:.....

Alulírott igénylő aláírásommal nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtása időpontjában részemre, illetve a velem egy háztartásban élők részére nem folyósítanak lakásfenntartási támogatást.

Alulírott igénylő aláírásommal tudomásul veszem, hogy nem nyújtható önkormányzati támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatást a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Harkány,

.....

Kérelmező aláírása

3.melléklet

KÉRELEM ápoláshoz nyújtott települési támogatás megállapítására

Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

Személyes adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, idő (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

.....

A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

Kijelentem, hogy

1.keresőtevékenységet: nem folytatok, napi 4 órában folytatok, otthonomban folytatok;
nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban állok/ nem állok (aláhúzendő)

2.rendszerez pénzellátásban részesülök típusa..... havi összege:,
 nem részesülök;

3.hogy az ápolat személlyel: életvitelszerűen közös háztartásban élek,
 nem élek életvitelszerűen közös háztartásban

Az ápolat személyre vonatkozó adatok

Személyes adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, idő (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Ha az ápolat személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

A törvényes képviselő lakcíme:

Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat az ápoló részéről

- Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.
- Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez szükséges vizsgálatokat elvégezzék.

Kérelmezőre vonatkozó nyilatkozatok:

A tárgyévben települési támogatásban **részesülök/részesültem/nem részesültem** (aláhúzendő)

Ha igen, ennek típusa:,
összege:.....

A kérelem aláírásával büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a családban nincs olyan ápolásra alkalmas személy, aki rendszeres pénzellátásban részesül, vagy kereső tevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát nem haladja meg ÉS
- nem részesülök a járási hivatal által megállapított ápolási díjban, valamint az ápoló személyre tekintettel más személy sem részesül ápolási díjban ÉS
- a gondozott állandó felügyeletet vagy jelenlétet igénylő állapota miatt kereső tevékenységet az - otthon történő munkavégzés kivételével- a napi 4 órát meghaladóan nem tudok folytatni.

Kérelmemhez a jövedelem és vagyonnyilatkozatot csatolom.

**Alulírott igénylő aláírásommal tudomásul veszem, hogy nem nyújtható önkormányzati támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.
Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.**

Kérelmem mellékleteként csatolom házi orvos igazolását a 12. számú melléklet szerint, valamint a Villányi Családsegítő, Gyermekjóléti, és Szociális Központ vezetője által kiállított, a gondozási szükséglet igazolásáról szóló, 36/2007.(XII.22.) SZMM.r.3.melléklete szerinti igazolást.

Harkány.....

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápoló személy vagy törvényes képviselője aláírása

4. melléklet

KÉRELEM gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás megállapítására

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási helye:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

Állampolgársága:

.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

.....

A családra vonatkozó adatok

A kérelmező családi körülménye:

egyedül élő,

nem egyedül élő.

A kérelmező családjában élők száma : fő.

A kérelmező családjában élők adatai:

	A	B	C	D	E	F
	neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Nyilatkozatok

Nyilatkozom, hogy havi rendszeres gyógyszerköltségemFt,

Igazolt gyógyszereimet rendszeresen szedem / időszakosan szedem. (aláhúzendó)

Ha rendszeresen, ez tartósan, legalább 6 hónapig fennáll e: igen/nem (aláhúzendó)

A tárgyévben települési támogatásban **részesültem / nem részesültem** (aláhúzendó)

Ha igen, ennek típusa:..... összege:.....

Nyilatkozom, hogy sem az Szt. 50.§. (1), sem (2) bekezdése alapján közgyógyellátásra nem vagyok jogosult.

Nyilatkozom, hogy a kijelölt gyógyszertár számára az Önkormányzat felé történő gyógyszerköltségemre vonatkozó adatszolgáltatást engedélyezem.

Támogatási kérelmemhez az alábbi igazolásokat csatolom:

1. háziiorvosi igazolás a rendszeresen szedett gyógyszerekről gyógyszerkiadásokról
2. Kijelölt gyógyszertár igazolása a költségekről
3. jövedelem és vagyonyilatkozat

**Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható önkormányzati támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.
Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.**

Harkány,

.....
kérelmező aláírása

5. melléklet

K É R E L E M

rendkívüli élethelyzetre tekintettel nyújtott települési támogatás megállapításához

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: _____ születési neve: _____

Születési helye: _____ ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____ TAJ-szám:

Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos – hasznélvező - főbérelő – albérelő - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendó!)

Családi állapota: Házas, Élettárs, Hajadon, Nőtlen, Elvált, Különélő, Özvegy (a megfelelő aláhúzendó!)

Állampolgársága: _____

Részesül-e a következő pénzben/ természetben nyújtott támogatások valamelyikében?
(Jelölje X-szel a megfelelő választ!)

Támogatási forma	Igen	Nem
lakásfenntartási támogatás		
közgyógyellátás		
rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		

A kérelem indoklása (létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzet leírása):

A támogatás megállapítása esetén kérem, hogy a támogatást:

- készpénzben fizessék ki,

- természetben kérem: _____

A kérelemhez csatolom a rendelet 1. sz. melléklete szerinti jövedelem és vagyonnyilatkozatot.

Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható önkormányzati támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Harkány, _____

kérelmező aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. **A bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.
2. **A jövedelemszámításakor**
 - **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
3. A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok fénymásolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:
 - havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
 - a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,
 - a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. Amennyiben a kérelmező által benyújtott igazoló szelvényen nem szerepel a kérelmező neve, úgy köteles igazolni, hogy a szelvényen az Ő jövedelme szerepel. (Pl: nyugdíjas igazolvány, NYUFIG által kiállított éves elszámolás, családi pótlék, GYES összegének igazolásáról szóló hatósági bizonyítvány, stb...),
 - vállalkozó esetében az állami adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
 - egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.
 - Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetőek. (Pl: ápolási díj, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás)
 - amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozatot.
4. **A kérelemhez csatolni kell**
a kérelmező és a vele közös háztartásban élők
 - személyi igazolványát,
 - lakcímkártyáját
 - Taj kártyáját
 - adókártyáját
 - 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
 - egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozat
 - a támogatás iránti kérelem indoklásában szereplő tények, adatok alátámasztására szolgáló dokumentumok másolatát (számla, orvosi igazolás, stb.)

Iktató bélyegző helye

K É R E L E M

temetéshez nyújtott települési támogatás megállapításához

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: _____ születési neve: _____

Születési helye: _____ ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____ TAJ-szám:

Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos – haszonélvező - főbérlő – albérlő - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendő!)

Családi állapota: Házas, Élettárs, Hajadon, Nőtlen, Elvált, Különélő, Özvegy (a megfelelő aláhúzendő!)

Állampolgársága: _____

A kérelem indoklása (létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzet leírása):

A kérelemhez csatolom:

- a rendelet 1. sz. melléklete szerinti jövedelem és vagyonyilatkozatot,
- a temetés költségeit tartalmazó számlát,
- a halotti anyakönyvi kivonat másolatát (nem harkányi haláleset esetén).

Nyilatkozom, hogy nem részesülök a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény szerinti temetési hozzájárulásban.

**Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy nem nyújtható önkormányzati támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.
Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.**

Harkány, _____

kérelmező aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.
2. A **jövedelemszámításkor**
 - **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
3. A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok fénymásolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:
 - havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
 - a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,
 - a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. Amennyiben a kérelmező által benyújtott igazoló szelvényen nem szerepel a kérelmező neve, úgy köteles igazolni, hogy a szelvényen az Ő jövedelme szerepel. (Pl: nyugdíjas igazolvány, NYUFIG által kiállított éves elszámolás, családi pótlék, GYES összegének igazolásáról szóló hatósági bizonyítvány, stb...),
 - vállalkozó esetében az állami adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
 - egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.
 - Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetőek. (Pl: ápolási díj, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás)
 - amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozatot.
4. A **kérelemhez csatolni kell** a kérelmező és a vele közös háztartásban élők
 - személyi igazolványát,
 - lakcímkártyáját
 - Taj kártyáját
 - adókártyáját
 - 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
 - egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozat
 - temetési számlák eredeti példányai

7. melléklet

K É R E L E M **gyermek/ fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott** **települési támogatás megállapításához**

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: _____ születési neve: _____

Születési helye: _____ ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____ TAJ-szám:

Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység
_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Lakáshasználat jogcíme: tulajdonos – haszonélvező - főbérlő – albérlő - családtag - szívességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó (a megfelelő aláhúzendó!)

Családi állapota: Házas, Élettárs, Hajadon, Nőtlen, Elvált, Különélő, Özvegy (a megfelelő aláhúzendó!)

Állampolgársága: _____

Részesül-e a következő pénzben/ természetben nyújtott támogatások valamelyikében?
(Jelölje X-szel a megfelelő választ!)

<i>Támogatási forma</i>	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
lakásfenntartási támogatás		
közgyógyellátás		
rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény		

A kérelem indoklása (létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzet leírása):

A támogatás megállapítása esetén kérem, hogy a támogatást:

- készpénzben fizessék ki,
- természetben fizessék ki –részletezve _____

Kérem, hogy a támogatást részemre rendszeres/eseti jelleggel állapítsák meg.

A kérelemhez csatolom:

- a rendelet 1. sz. melléklete szerinti jövedelem és vagyonyilatkozatot,
- iskolalátogatási igazolás, felsőfokú tanulmányok esetén hallgatói jogviszony igazolása.

Alulírott igénylő aláírásommal tudomásul veszem, hogy nem nyújtható önkormányzati támogatás annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatás a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Harkány, _____

kérelmező aláírása

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

1. A **bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely:** a lakcímet igazoló hatósági igazolványban (lakcímkártya) szereplő lakóhely, illetve tartózkodási hely.
2. A **jövedelemszámításkor**
 - **a havi rendszerességgel járó** – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből származó (továbbiakban együtt: vállalkozás) - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - **a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó** jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.
3. A jövedelemnyilatkozatban **feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolásokat, vagy azok fénymásolatát a kérelemhez csatolni kell** az alábbiak szerint:
 - havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó keresetéről szóló munkáltatói igazolást,
 - a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelemről szóló munkáltatói igazolást,
 - munkaügyi szerv által folyósított ellátásról a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában a munkaügyi kirendeltség által kiállított igazolást,
 - a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonatot, ezek hiányában a társadalombiztosítási szerv igazolását az ellátás havi összegéről. Amennyiben a kérelmező által benyújtott igazoló szelvényen nem szerepel a kérelmező neve, úgy köteles igazolni, hogy a szelvényen az Ő jövedelme szerepel. (Pl: nyugdíjas igazolvány, NYUFIG által kiállított éves elszámolás, családi pótlék, GYES összegének igazolásáról szóló hatósági bizonyítvány, stb...),
 - vállalkozó esetében az állami adóhatóság igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról,
 - egyéb jövedelmek esetében a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelméről.
 - Nincs szükség igazolásra azon adatok, illetve jövedelmek tekintetében, amelyek a Sellyei Önkormányzati Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetőek. (Pl: ápolási díj, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás)
 - amennyiben a kérelmező vagy a háztartás valamely tagja nem rendelkezik jövedelemmel, akkor az arról szóló nyilatkozatot.
4. A **kérelemhez csatolni kell** a kérelmező és a vele közös háztartásban élők
 - személyi igazolványát,
 - lakcímkártyáját
 - Taj kártyáját
 - adókártyáját
 - 3 hónapnál nem régebbi iskolalátogatásról szóló igazolást
 - egyedülálló szülő esetén tartásdíjról szóló nyilatkozat
 - a támogatás iránti kérelem indoklásában szereplő tények, adatok alátámasztására szolgáló dokumentumok másolatát (számla, orvosi igazolás, stb.)

K É R E L E M
köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés
iránt

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve.....

Anyja neve.....

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:

.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

Állampolgársága:

.....

Telefonszám (nem kötelező

megadni):.....

Elhunyt személy személyes adatai:

Neve:

Születési neve.....

Anyja neve.....

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:

Kérem, hogy a köztemetés költségeinek megtérítésének megtérítése alól részben/egészben mentesítsenek/a megtérítésre részletfizetést engedélyezzenek.

Különös méltánylást érdemlő körülmények fennállására való tekintettel a kérelem benyújtásának szöveges megindokolása:

Alulírott igénylő aláírással tudomásul veszem, hogy, annak a személynek, aki a körülményeivel kapcsolatban valótlan adatot, tényt közöl nem állapítható meg a köztemetés iránt benyújtott ellátás. A jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett támogatást a mindenkori jegybanki alapkamat emelt összegével kell visszafizetni.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Nyilatkozom, hogy a rendelet 1. számú melléklete szerinti jövedelem és vagyonyilatkozatomat jelen kérelmemmel egyidejűleg benyújtottam.

Kelt: évhónap

.....
Kérelmező aláírása

Kötelezően csatolandó melléklet:

- Jövedelem és vagyonyilatkozat

K É R E L E M a szociális étkeztetési ellátás igénybevételéhez

Kérjük a nyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kitölteni, illetve a megfelelő választ aláhúzni!

Kérelmező neve: _____ születési neve: _____

Születési helye: _____ ideje: _____ év _____ hó _____ nap

Anyja neve: _____ TAJ-szám:

Lakóhely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Tartózkodási hely: _____ helység

_____ utca _____ sz. _____ em. _____ ajtó

Állampolgársága:

Szociális étkeztetésre nyújtására vonatkozó adatok:

Az étkeztetés igénybevételének kezdő időpontja: _____ év _____ hó _____ nap

Az étkeztetés igénybevételének gyakorisága (naponta, hetente hány alkalommal):

Nyilatkozom, hogy kérem a házhoz szállítását/ az étel elviteléről saját magam gondoskodom.

Nyilatkozom, hogy magam/eltartottam részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem vagyok képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkezést az alábbi indokok alapján:

-
-
-

Kelt: _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

Szociális étkeztetés 2014. évi önköltségszámítása

**10.
Melléklet**

2014. évben szociális étkeztetésben részesülők étkezési adagszáma:

8 927 adag /
év

Szociális étkeztetés 2014. évi kiadásai:

Vásárolt étkeztetés 1-9. hó	3 342 728
Személyi jellegű kiadások	1 131 875
Munkaadót terhelő járulékok	311 696
Dologi kiadások 10-12. hó	615 800
<hr/>	
Működési jellegű kiadás összesen:	5 402 099 Ft

2014. évben egy étkezési adagra jutó önköltség:

Működési célú kiadások összesen	5 402 099 Ft
2014. évi étkezési adagszám	8 927 adag
<hr/>	
Étkezési adag önköltsége:	605 Ft/adag

Állami támogatás:

Éves támogatás mértéke	55 360 ,-Ft /fő/év
Ellátási napok	252 nap
<hr/>	
Napi támogatás mértéke:	220 ,-Ft/ fő/nap

Szociális étkezésben részesülők intézményi térítési díjának megállapítása

Egy étkezési adag önköltsége:	605 ,-Ft/ fő/nap
Támogatás mértéke:	220 ,-Ft/ fő/nap
Önkormányzatot terhelő étkezési költség:	385 ,-Ft/ fő/nap

2015. március 1-től javasolt szociális étkeztetés térítési díja: 370,- Ft/fő/nap

Térítési díjak intézményi étkeztetésre

**11.
Melléklet**

Térítési díjak 2015. március 1-től

1. Térítési díjak óvodai, iskolai intézményi étkeztetésnél

	Óvoda				Iskola			
	2014		2015		2014		2015	
	Alap	Térítés	Alap	Térítés	Alap	Térítés	Alap	Térítés
Tízórai	72	91	72	91	79	100	79	100
Ebéd	195	248	195	248	230	292	230	292
Uzsonna	70	89	70	89	70	89	70	89
Összesen	337	428	337	428	379	481	379	481

A "Térítés" az általános forgalmi adóval növelt összeg.

12.melléklet

**HÁZIORVOSI IGAZOLÁS TELEPÜLÉSI ÁPOLÁSI TÁMOGATÁS
IGÉNYLÉSÉHEZ**

1. **Ápolásra szoruló beteg neve:**.....

2. **Beteg állapotára vonatkozó adatok**

A BETEG TARTÓS BETEGNEK MINŐSÜL, MERT :

- tartósan fekvőbeteg **IGEN / NEM**

- mozgásában olyan súlyosan korlátozott , hogy csak segítséggel tudja elhagyni a lakást **IGEN / NEM**

- állapota miatt állandó és tartós felügyeletre szorul **IGEN / NEM**

Amennyiben igen, ennek részletezése:

- önellátásra (étkezés, tisztálkodás, öltözködés) egyedül

KÉPES / CSAK SEGÍTSÉGGEL KÉPES / NEM KÉPES

- gyógyszerzedését adagolni, és állandóan felügyelni kell **IGEN / NEM**

- a beteg szenved-e súlyos fogyatékoságban (mozgásszervi, látási, hallási autizmus **IGEN / NEM**

3. **Mióta szorul a beteg ápolásra:**

4. **Az állapotjavulás várható-e** **IGEN / NEM**

Kelt:....., **év:**.....**hó:**.....**nap:**.....

ph.

kezelőorvos aláírása

13.melléklet

**HÁZIORVOSI IGAZOLÁS TELEPÜLÉSI GYÓGYSZERTÁMOGATÁS
IGÉNYLÉSÉHEZ**

Alulírott kezelőorvos igazolom, hogynevű beteg

- krónikus, gondozott betegsége/ betegségei miatt a jelen igazoláshoz csatolt gyógyszerek rendszeres szedésére kényszerül
- Akut betegsége miatt a jelen igazoláshoz csatolt gyógyszerek átmeneti szedésére kényszerül
- Betegsége miatt a csatolt gyógyászati segédeszköz használata javasolt.

Melléklet: gyógyszerlista

Kelt:....., év:.....hó,,,,,,,,,nap.....

ph.

kezelőorvos aláírása