

Harkány Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Harkány Város Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva szervezeti és működési szabályairól a következőket rendeli el:

1. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A város nemzetközi kapcsolatainak felsorolását a Szervezeti-és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) mellé csatolt 9. melléklet tartalmazza.”

2. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátja a 10. számú mellékeltben felsorolt kormányzati funkciók szerinti alaptevékenységeket. Az önkormányzat önként vállalja az 1. számú mellékletben felsorolt feladatok ellátását.”

3. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület tagjainak száma: 9 fő a polgármesterrel együtt. A Képviselő-testület tagjainak névsorát az SZMSZ mellé csatolt 11. melléklet tartalmazza.”

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 5. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Képviselő-testület összehívásáról, az ülések időpontjának meghatározásáról és a napirend összeállításáról – a munkaterv és a testületi határozatok alapján - a polgármester, távolléte vagy akadályoztatása esetén a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester gondoskodik.”

(3) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 5. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Rendkívüli ülés meghívója a (8) bekezdésben foglalt időpontot követően és bármilyen értesítési mód igénybevételel is kiküldhető, el lehet tekinteni az írásbeliségtől is, de a sürgősség okát közölni kell. Rendkívüli ülés összehívása esetén az írásos meghívó és a napirendek írásos anyaga a képviselő-testületi ülés megkezdése előtt is kiosztható.”

4. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A harkányi székhellyel bejegyzett társadalmi szervezetek írásban jelezhetik részvételi szándékukat a testületi vagy valamely bizottság munkájában. Ebben az esetben részükre a meghívó a szervezetet érintő napirendhez tartozó írásos előterjesztéssel együtt megküldésre kerül és a szóban forgó társadalmi szervezet képviselője az adott napirendre vonatkozó tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület vagy a bizottság ülésén.”

5. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Képviselő-testület a Mötv. 46. §. (2) bekezdése alapján zárt ülést tart, illetve zárt ülést rendelhet el. Ha az érintett beleegyezésétől függ a zárt ülés tartása, akkor az érintett a képviselő-testület ülését megelőzően írásban, vagy a napirend tárgyalásának megkezdésekor szóban nyilatkozik a zárt ülés megtartásáról.”

6. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A tanácskozás rendjének megzavarása esetén rendreutasíthatja a rendezavarót, ismétlődő rendezavarás esetén pedig, az érintettet – a települési önkormányzati képviselőt kivéve – a terem elhagyására is kötelezheti. Az ülés levezetőjének a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, azzal vitába szállni nem lehet.”

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 10. §-a a következő (4)–(10) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Aki a képviselő-testület tagjait sértő kifejezésekkel illeti, széksértést követ el és rendbírsággal sújtható.

(5) A széksértés megállapítására és rendbírság kiszabására bármely képviselő vagy a polgármester tehet javaslatot.

(6) A széksértés tényéről és a rendbírság megállapításáról a képviselő-testület vita nélkül, minősített többséggel dönt.

(7) Amennyiben a képviselő-testület ülésén a széksértést elkövető a sértő kijelentését a rendbírság kiszabása előtt visszavonja, továbbá a sértettet és a képviselő-testületet megköveti, a képviselő-testület a rendbírság kiszabásától eltekinthet.

(8) A rendbírság mértéke 15.000, - Ft.

(9) A rendbírság összegét a kötelezett annak kiszabását elrendelő határozat kézhezvételét követő 8 napon belül köteles az Önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára befizetni.

(10) A rendbírságból befolyt összeget elkülönítetten kell kezelni, és annak felhasználásról a képviselő-testület évente egy alkalommal dönt azzal, hogy kizárólag jótékony célra fordítható.”

7. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 11. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A szabályszerűen kiküldött előterjesztéshez vagy határozati javaslatához kapcsolódóan módosító vagy kiegészítő indítványt benyújtani az ülés napját megelőző nap 16:00 óráig, kizárólag írásban lehetséges.”

8. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 13. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az előadóhoz a Képviselő-testület tagjai, az általános tanácskozási joggal valamint az adott napirendi pontra vonatkozóan tanácskozási joggal résztvevők kérdést tehetnek fel, amelyre az előadó – a vita lezárása után – köteles választ adni.”

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 13. § (5)–(7) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. Indokolt esetben az ülés vezetője szót adhat bármely személynek, aki a testületi ülésen nem döntési és tanácskozási joggal vesz részt. Adott napirendi ponthoz bármely önkormányzati képviselő vagy szót kapott személy legfeljebb 5 perces időkeretben szólhat hozzá. Az ülés vezetője további időkeretet engedélyezhet. A hozzászólás keretében esetlegesen feltett kérdésre, felvetésre adott válasszal kapcsolatban az ülés vezetője 2 perces viszontválaszra adhat lehetőséget, amennyiben a hozzászóló igényli.

(6) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármely tagja javaslatot tehet. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. E javaslatról a testület vita és alakszerű határozat meghozatala nélkül határoz.

(7) A napirend előadója a szavazás előtt javasolhatja a téma napirendről történő levételét, valamint javaslatát meg is változtathatja. Az indítványról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt.”

9. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Közérdekű kérdésnek minősül minden olyan képviselő-testületi hatáskörbe tartozó szervezetre, működésre, előkészítésre vonatkozó tudakozódás, amely nem kapcsolódik az ülés napirendjének témaköréhez.”

10. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület ülésén készített hangfelvétel kizárólag az írásos jegyzőkönyv elkészítésének segítése céljából készülhet.”

11. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 21. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A lakosság széles rétegének jogait, kötelességeit érintő önkormányzati rendeletek előkészítésénél a képviselő-testület előzetesen elveket, szempontokat fogalmazhat meg.”

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 21. § (5) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A rendelet megalkotása során figyelembe kell venni az alábbiakat:)

„a) a jegyző a rendelet-tervezetet indoklással és hatásvizsgálattal együtt terjeszti elő”

12. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 23. § (6) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:)

„a) Pénzügyi, Városfejlesztési, Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság: 7 tagú, amelyből 7 fő képviselő;

b) Jogi és Szociális Bizottság: 5 tagú, amelyből 5 fő képviselő.”

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 23. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A bizottságok jegyzékét, a bizottság elnökeinek és tagjainak felsorolását e rendelet 12. számú melléklete tartalmazza.”

13. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 24. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A bizottság szükség szerint tart ülést. A bizottság ülésére meg kell hívni a polgármestert, a képviselő-testület tagjai közül választott, valamint a külsős alpolgármestert, a képviselőket és a jegyzőt, osztályvezetőket. A bizottság ülésére ezen kívül mindazon személyek meghívhatók, akiknek részvételét a bizottság elnöke, együttes ülés esetén a bizottságok elnökei szükségesnek tartják.

(2) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti a tanácskozást. Az elnök akadályoztatása esetén a bizottság tagjai közül, a bizottság elnökének javaslata alapján titkos szavazással választott képviselő, mint elnökhelyettes hívja össze és vezeti a tanácskozást.”

14. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 27. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti. A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve az érintettek akadályoztatása esetén legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői képesítési feltételekkel rendelkező osztály vezetője – ennek hiányában – a pénzügyi osztály vezetője helyettesíti.”

15. §

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 29. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A polgármesteri hivatal hivatalos megnevezése: Harkányi Polgármesteri Hivatal. A polgármesteri hivatalt a jegyző vezeti. A polgármesteri hivatal feladatait az Mötvtv.-ben, valamint a Harkányi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint köteles ellátni.”

16. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete az 5. melléklet szerint módosul.

(6) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

17. §

Hatályát veszti a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet

- a) 6. § (2) bekezdés g) pontja,
- b) „A Polgármesteri Kabinet” alcíme,
- c) 1. melléklet 4. pont.

18. §

Ez a rendelet 2024. október 3-án 17 óra 30 perckor lép hatályba.

Fenti rendeletet a Képviselő-testület a 2024.10.03. napján tartott képviselő-testületi ülésén tárgyalta és fogadta el.

Baksai Endre Tamás
polgármester

Bacsáné dr. Kajdity Petra
jegyző

Kihirdetve: Harkány, 2024.10.03. 17:30 óra

*Bacsáné dr. Kajdity Petra
jegyző*

Az önkormányzat bizottságainak feladatköre

1. A Pénzügyi, Városfejlesztési, Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság feladatköre

1.1. Véleményezi az éves költségvetési rendelet tervezetét; a költségvetési rendelet módosítását, valamint az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadást);

1.2. Véleményezi a következő, pénzügyi tárgyú rendeletek módosítását, vagy e tárgykörökben új rendelet megalkotását: az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadása tárgyában elfogadott rendelet, a fizető parkolóhelyek működtetése tárgyában elfogadott rendelet, elővásárlási jog megállapításáról szóló rendelet, a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló rendelet, a közterület használatának rendjéről szóló rendelet, a környezet védelméről szóló rendelet, a talajterhelési díjról szóló rendelet, helyi építési szabályzat és szabályozási terv tárgyában megalkotott rendelet, a helyi adókról szóló rendelet, a hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések engedélyezése és az azokért fizetendő díj megállapítása tárgyában megalkotott rendelet, az önkormányzat vagyongáról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendelet, követelések elengedésének tárgykörében megalkotott rendelet, a táblák, feliratok, plakátok elhelyezése tárgyában megalkotott rendelet;

1.3. Javaslatot tesz a polgármester és az alpolgármester jutalmazására; képviselői tiszteletdíjra;

1.4. Véleményezi az önkormányzat adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásának indokait és gazdasági megalapozottságát (pl. hitelfelvétel, kezességvállalás);

1.5. Véleményezi az önkormányzat által működtetett intézmények, az önkormányzat gazdasági társaságainak beszámolóit –ez utóbbiak esetén azok üzleti tervét -, gazdálkodását, javaslatot tesz a működés ésszerűsítésére a hatékonyság javítására;

1.6. Ellenőrizheti az önkormányzati körbe tartozó költségvetési szervek gazdálkodásának szabályszerűségét;

1.7. Véleményezi az önkormányzat által támogatásban részesített civil szervezetek, egyházak beszámolóit;

1.8. Véleményezi az önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos és/vagy turisztikai tárgyú előterjesztéseket;

1.9. Véleményezi a településszerkezetet, városfejlesztést, érintő testületi döntéseket, önkormányzati pályázatok benyújtását,

1.10. Javaslatot tesz a képviselő-testület felé az önkormányzat tulajdonában lévő közterület elnevezésére;

1.11. Javaslatot tehet, állást foglalhat minden olyan kérdésben, amely az önkormányzat, költségvetési szervei vagy gazdasági társaságai pénzügyeit vagy gazdálkodását érinti;

1.12. Véleményt fogalmaz meg, illetve állást foglal minden olyan egyéb kérdésben, amelyre a képviselő-testület, a polgármester vagy a jegyző felkéri.

2. A Jogi és Szociális Bizottság feladatköre

2.1. Az Mötv-ben foglaltak szerint nyilvántartja, ellenőrzi, kezeli és vizsgálja a polgármesteri és képviselői vagyonyilatkozatokat;

2.2. Ellátja az Mötv-ben foglalt összeférhetetlenséggel és méltatlansággal kapcsolatos feladatokat, kivizsgálja az összeférhetetlenségi és méltatlansági bejelentést és javaslatot tesz a képviselő-testület döntésére;

2.3. Jogi szempontból véleményezi valamennyi önkormányzati rendelet módosítását vagy elfogadását, továbbá véleményezi a feladatkörébe tartozó alábbi rendeletek módosítását, vagy e tárgykörökben új rendelet megalkotását: az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadása tárgyában elfogadott rendelet, szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a szociális és gyermekjóléti igazgatásról szóló rendelet, szociális tűzifa juttatásról szóló rendelet;

2.4. Véleményezi a szociális szolgáltatástervezési koncepciót illetve annak módosítását;

2.5. Véleményezi a helyi esélyegyenlőségi programot illetve annak felülvizsgálatát;

2.6. Javaslatot tehet, állást foglalhat minden olyan kérdésben, amely az önkormányzat által nyújtott szociális ellátások körét érinti;

2.7. Véleményt fogalmaz meg, illetve állást foglal minden olyan egyéb kérdésben, amelyre a képviselő-testület, a polgármester vagy a jegyző felkéri.”

„3. melléklet a 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok által benyújtandó előterjesztések köre

1. A Pénzügyi, Városfejlesztési, Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság által benyújtandó előterjesztések

- 1.1. Javaslattétel a polgármester és az alpolgármester jutalmának megállapítására;
- 1.2. Javaslattétel képviselői tiszteletdíj megállapítására;

2. Jogi és Szociális Bizottság által benyújtandó előterjesztések

- 2.1. Képviselői vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos eljárás megindítása.
- 2.2. Képviselői összeférhetetlenség, méltatlanság kivizsgálásáról szóló előterjesztés.”

„4. melléklet a 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok állásfoglalásával (véleményezésével) benyújtható előterjesztések köre

1. A Pénzügyi, Városfejlesztési, Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság feladatköre

1.1. Véleményezi az éves költségvetési rendelet tervezetét; a költségvetési rendelet módosítását, valamint az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót (zárszámadást);

1.2. Véleményezi a következő, pénzügyi tárgyú rendeletek módosítását, vagy e tárgykörökben új rendelet megalkotását: az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadása tárgyában elfogadott rendelet, a fizető parkolóhelyek működtetése tárgyában elfogadott rendelet, elővásárlási jog megállapításáról szóló rendelet, a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló rendelet, a közterület használatának rendjéről szóló rendelet, a környezet védelméről szóló rendelet, a talajterhelési díjról szóló rendelet, helyi építési szabályzat és szabályozási terv tárgyában megalkotott rendelet, a helyi adókról szóló rendelet, a hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötések engedélyezése és az azokért fizetendő díj megállapítása tárgyában megalkotott rendelet, az önkormányzat vagyonáról és a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendelet, követelések elengedésének tárgykörében megalkotott rendelet, a táblák, feliratok, plakátok elhelyezése tárgyában megalkotott rendelet;

1.3. Véleményezi az önkormányzat adósságot keletkeztető kötelezettségvállalásának indokait és gazdasági megalapozottságát (pl. hitelfelvétel, kezességvállalás);

1.4. Véleményezi az önkormányzat által működtetett intézmények, az önkormányzat gazdasági társaságainak beszámolóit – ez utóbbiak esetén azok üzleti tervét -, gazdálkodását, javaslatot tesz a működés ésszerűsítésére a hatékonyság javítására;

1.5. Véleményezi az önkormányzat által támogatásban részesített civil szervezetek, egyházak beszámolóit;

1.6. Véleményezi az önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos és/vagy turisztikai tárgyú előterjesztéseket;

1.7. Véleményezi a településszerkezetet, városfejlesztést, érintő testületi döntéseket, önkormányzati pályázatok benyújtását,

1.8. Javaslatot tesz a képviselő-testület felé az önkormányzat tulajdonában lévő közterület elnevezésére;

2. A Jogi és Szociális Bizottság állásfoglalásával (véleményezésével) benyújtható előterjesztések köre

2.1. Jogi szempontból véleményezi valamennyi önkormányzati rendelet módosítását vagy elfogadását, továbbá véleményezi a feladatkörébe tartozó alábbi rendeletek módosítását, vagy e tárgykörökben új rendelet megalkotását: az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérbeadása tárgyában elfogadott rendelet, szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a szociális és gyermekjóléti igazgatásról szóló rendelet, szociális tűzifa juttatásról szóló rendelet.

2.2. Véleményezi a szociális szolgáltatástervezési koncepciót illetve annak módosítását; 2.3. Véleményezi a helyi esélyegyenlőségi programot illetve annak felülvizsgálatát.”

„5. melléklet a 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelethez

A bizottságokra átruházott hatáskörök

1. Pénzügyi, Városfejlesztési, Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság

A fizető parkolóhelyek működtetéséről szóló rendelet által szabályozottak szerint dönt az e tárgykörben benyújtott méltányossági kérelmekről;

2. Jogi és Szociális Bizottság

2.1. az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek bérletéről szóló rendeletben foglaltak figyelembe vételével dönt az önkormányzati lakásbérleti ügyekben;

2.2. dönt az önkormányzat által elnyert, illetve azonfelül rendelkezésre álló szociális célú tűzifa támogatások elosztásáról a szociális tűzifa juttatásról szóló rendelet szerint;

2.3. a programhoz történő önkormányzati csatlakozás esetén dönt a felsőoktatási továbbtanulók támogatásáról;

2.4. dönt a Harkányi Gyógyfürdő Zrt. vonatkozásában 50%-os belépési kedvezményre jogosító kártya egyedi ügyekben történő kiállításának engedélyezéséről indokolt esetekben olyan személy részére, aki nem rendelkezik állandó bejelentett lakóhellyel Harkányban;

2.5. a támogatás adott évi biztosítása esetén dönt a bölcsőde, óvoda - és általános, vagy középiskola kezdséhez nyújtott települési támogatás odaítéléséről a szociális rendeletben foglaltak szerint.”

5. melléklet a .../2024. (X. 3.) önkormányzati rendelethez

1. A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 6. melléklet 6. pont helyébe a következő pont lép:

„6. a legfeljebb nettó tízmillió Ft összegű, vagy az alatti értékű kötelezettségvállalás, illetve a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kis összegű követelés elengedése, illetve arról történő lemondás tárgyában a követelések elengedésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet szerint;”

„11. melléklet a 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület tagjai

1. Baksai Endre Tamás polgármester
2. Dr. Kiss Angéla Emese képviselő
3. Hosszúné Dávid Éva Margit képviselő
4. Kerécz Tamás képviselő
5. Kiss-Kálmán Éva képviselő
6. Márton Béla képviselő
7. Monostori Zsolt János képviselő
8. Tóth László képviselő
9. Urbán Szabolcs képviselő”

„12. melléklet a 26/2016. (XII. 27.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat bizottságainak jegyzéke, bizottsági elnökök és bizottsági tagok felsorolása

- 1. Pénzügyi, Városfejlesztési, Kulturális és Idegenforgalmi Bizottság**
- 2. Jogi és Szociális Bizottság”**

Végső előterjesztői indokolás

Harkány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 26/2016.(XII.27) számú rendeletével alkotta meg az önkormányzat hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 43.§ (3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„43.§ (3) A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.”

A fentiek alapján a választást követő alakuló ülés egyik első feladata az újonnan megalakuló testület szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata és/vagy új szervezeti és működési szabályzat elfogadása. A tervezett változások rendeletmódosítás keretében kezelhetőek, így új rendelet megalkotására jelenleg nincs szükség.

Az SZMSZ-re vonatkozó rendelkezéseket és kötelező tartalmi elemeket az Mötv. tartalmazza, ezen szabályok figyelembe vételével került felülvizsgálatra a rendelet. Az SZMSZ eddig is tartalmazott valamennyi kötelező tartalmi elemet, a tervezett módosítások technikai módosítások mellett az új önkormányzati ciklus célkitűzéseikhez igazodnak.

A rendelet tartalma az alábbiak szerint módosul:

Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja alapján a képviselőtestület zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor. Célszerű szabályozni, hogy ha az érintett beleegyezésétől függ a zárt ülés elrendelése, akkor a nyilatkozatát milyen módon teheti meg.

A tanácskozás rendjének fenntartásával kapcsolatos rendelkezések pontosításra kerülnek (a települési önkormányzati képviselőt ugyanis nem lehet a terem elhagyására kötelezni), bevezetésre került a széksértés intézménye.

Szintén pontosításra kerülnek a vita lefolytatásával kapcsolatos rendelkezések. Bevezetésre kerül az adott napirendi ponthoz történő hozzászólásra egy öt perces időkeret, melyhez egy két perces viszontválasz kapcsolódik.

Megszüntetésre kerül a Polgármesteri Kabinet intézménye.

A bizottsági struktúrában történő változás, hogy valamennyi bizottságban – tekintettel arra, hogy a jelenlegi ciklusban emelkedett a megválasztott képviselők száma – csak képviselők vesznek részt, és a taglétszám növelésére is sor kerül. A két bizottság közötti feladatok között átcsoportosítás történik, ezért a Szociális Bizottság elnevezése Jogi és Szociális Bizottságra változik.

Mellékletek pontosításra kerülnek. Az önkormányzat által ellátott önként vállalt feladatok közül kikerül a fül-orr-gégészeti ellátás biztosítása, a feladat ellátására vonatkozó szerződés már korábban megszüntetésre került. A bizottsági feladatkörök átstrukturálása miatt változik a 2., 3., és a 4. számú melléklet. A polgármesterre átruházott hatáskörök vonatkozásában csak technikai jellegű pontosítás történik. A

képviselő-testület tagjainak a felsorolása a 11. mellékletben átvezetésre kerül. Ebben a mellékletben az alpolgármester személyének megjelölése jelenleg nem történik meg, ahogy a 12. mellékletben a bizottsági elnökök és tagjainak a felsorolása sem, tekintettel arra, hogy a későbbi napirendek tárgyalásakor kerül sor a választásra. Ennek következtében jelen napirend tárgyalását követően a tisztelt képviselő-testületnek szükséges egy olyan határozati javaslatot elfogadni, amelyben a tárgyban történő felülvizsgálatra és a rendelet módosítás előterjesztésére felkéri a jegyzőt.

Technikai jellegű módosítások a korábban már megtörtént függelékek kivezetése miatt.