

ADATLAP**Gazdasági társaság (egyéb gazdálkodó szervezet) fizetési könnyítésre (fizetési halasztás, részletfizetés) irányuló kérelmének elbírálásához**

1. Azonosító adatok:

A gazdálkodó szervezet teljes (és rövidített) elnevezése:

.....

Adószáma: A tevékenység kezdésének időpontja:

Székhelye:

Címe:

Képviselőre jogosult neve: Telefonszáma:

2. A kérelemmel érintett összeg(ek) adónemenkénti (illeték, bírság, késedelmi pótlék) részletezése:

FONTOS! Amennyiben az adatlap tartalma eltér a kérelemtől, azt az adóhatóság a kérelem módosításának tekinti.

a) Halasztani kért összeg(ek):

adónem (jogcím)	Összeg	
Mindösszesen:		kérelmezett fizetési időpont:

b) Részletekben megfizetni kért összeg(ek):

adónem (jogcím)	Összeg	
Mindösszesen:		kért részletek száma:

3. Gazdálkodással kapcsolatos adatok:

3.1. Egyéb kötelezettségek:

Helyi önkormányzat felé fennálló kötelezettségek:

.....

.....

VPOP felé fennálló kötelezettségek:

.....

.....

Egyéb köztartozások:
.....
.....

3.2. Egyéb információk:

Határidőn túli követelések:
Határidőn túli szállítók:
Hosszú lejáratú hitel tárgyévi törlesztése:
Hosszú lejáratú hitel tárgyévi kamatai:

- Eladásra (befektetésként) vásárolt értékpapírok:

Megnevezés:	Beszerezés dátuma:	Érték:

- Kapott osztalék:

Osztalék nyújtó:	Osztalék nyújtás időpontja:	Osztalék összege:

- Adott (kifizetett) osztalék:

Osztalék nyújtás időpontja:	Osztalék összege:

- Bankszámlái és azok egyenlegei:

Számlavezető pénzüintézet megnevezése:	Bankszámla száma:	Utolsó egyenleg:	
		Kelte:	összege:

Az utolsó pénztárzás kelte:..... Pénzkészlet:.....

3.3. Kapcsolt vállalkozások:

Vállalkozás megnevezése	Vállalkozás adószáma	Részesedés összege	Részesedés százaléka	Befektetés időpontja

- Más vállalkozásba ingyenesen átadott vagyon:

Tárgyév megelőző évben: Ft
Tárgyévben: Ft

- Alapítványi befizetések (befektetések), közérdekű kötelezettségvállalások összege:

Tárgyév megelőző évben: Ft
Tárgyévben: Ft

4. Fedezetként felajánlott biztosítékok:

- Ingatlan vagyontárgy (ingatlan-nyilvántartási adatok feltüntetésével):
.....

.....
- Ingó vagyontárgy (100 E Ft egyedi értéket meghaladó):

.....
.....

- Értékpapír:

.....
.....

- Kezesség:

.....
.....

5. A kérelem benyújtásával kapcsolatos egyéb információk (fizetési nehézség keletkezésének okai; az adótartozás felhalmozódásának elkerülése, illetve a fizetőképesség helyreállítása érdekében tett intézkedések stb.):

.....
.....

.....
.....

.....
.....

AZ ADATLAPHOZ KÉRJÜK MELLÉKELNI A TÁRGYÉVET MEGELŐZŐ IDŐSZAKRA VONATKOZÓ MÉRLEGET ÉS EREDMÉNY-KIMUTATÁST, VALAMINT AZ AKTUÁLIS IDŐSZAK (KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK ÉVÉRE VONATKOZÓ, HÁROM HÓNAPNÁL NEM RÉGEBBI) MÉRLEGÉT ÉS EREDMÉNY-KIMUTATÁSÁT (AZ IDŐSZAK MEGJELÖLÉSÉVEL) FŐKÖNYVI KIVONATOT!

Az adatlapban szereplő adatokat az adóhatóság a fizetési kedvezményi kérelem elbírálásához használja fel.

Az adatlap célja a fizetési kedvezmény engedélyezésének az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 133. §, illetve 134. §-ában előírt feltételei fennállásának igazolása. Az adatlapon előadott körülményeket a rendelkezésre álló okiratok másolatával megfelelően igazolni szükséges. Az adatlap kitöltése önkéntes, amennyiben azonban az adózó azt nem, nem megfelelően, hiányos vagy ellentmondó tartalommal tölti ki, az adóhatóság a rendelkezésre álló adatok alapján dönthet, vagy az eljárást megszüntetheti.

A kérelemhez kötöttség elve alapján az adóhatóság a kérelemben, illetve az adatlapon az adózó által kérelmezettől eltérő típusú fizetési kedvezményt a feltételek fennállása esetén sem engedélyezhet.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt, (helység) (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás