

KÉPZÉSI PROGRAM**1. A képzési program**

1.1.	Képzés megnevezése ¹	Önállóan használok informatikai eszközömet - IKER 2. szintű képzés
1.2.	OKJ azonosító ²	-----
1.3.	Szakmai, vagy nyelvi programkövetelmény azonosítója ³	-----
1.4.	Nyelvi képzés esetén a képzés típusa, fajtája, szintje ⁴	-----
1.5.	Képzés nyilvántartásba-vételi száma ⁵	E-001889/2019/D....
1.6.	A képzés célja	<p>A képzési programok átfogó célja a digitális kulcskompetencia fejlesztése, a digitális társadalomhoz való tartozással kapcsolatos igények megalapozása, pozitív attitűd kialakítása a digitális eszközök irányában.</p> <p>A program konkrét céljai:</p> <p>A résztvevők képesek legyenek a képzés során használt eszközeik (PC, tablet, notebook, okostelefon, stb.) önálló működtetésére, a legfontosabb beállítási lehetőségek használatára.</p> <p>Képesek legyenek egyszerű szövegszerkesztési lépések felhasználásával rövid, de kerek egész szöveget (pl. rövid szöveges üzenet, rövid e-mail) szerkeszteni.</p> <p>Képesek legyenek az interneten tájékozódni, weblapok keresőit használva könnyen hozzáférhető információkat megszerezni.</p> <p>Az interneten gyűjtött információkat fel tudják dolgozni, azokat konkrét problémák megoldására felhasználni.</p> <p>Elektronikus levelezés során képesek legyenek csatolmányokat használni. Felismerve az elektronikus levelezés veszélyhelyzeteit (levélszemét, e-mailes csalás) képesek legyenek azokat egyszerű módon elhárítani.</p> <p>Képesek legyenek közösségi portálok önálló használatára</p>

¹ Azonos a KÉRELEMBEN, BEJELENTÉSBEN feltüntetett megnevezéssel

A képzési program megnevezésének tartalmaznia kell:

„A” képzési körbe tartozó képzés esetén a szakképesítés OKJ szerinti azonosító számmal ellátott megnevezését,

„B” képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési szakmai programkövetelmény azonosító számmal ellátott megnevezését,

„C” képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési nyelvi programkövetelmény képzési programban meghatározott kimeneti szintje szerinti, azonosító számmal ellátott megnevezését.

² Amennyiben « A » képzési kör került megjelölésre

³ Amennyiben « B », vagy « C » képzési kör került megjelölésre

⁴ Nyelvi képzés típusa: kontaktórás képzés vagy az Fktv. 1. § (3) bekezdése alapján megvalósuló képzés esetén kontaktórás képzés vagy távoktatás; fajtái: általános nyelvi képzés, egyéb nyelvi képzés vagy kombinált nyelvi képzés

⁵ Engedély megszerzését követően kell beírni

		(regisztráció, bejelentkezés, információkeresés, megosztás, egyszerű adatvédelem). A képzés során használt eszközeit képesek legyenek hanghívásra és szöveges üzenetküldésre használni.
1.7.	A képzés célcsoportja	16 év feletti, infokommunikációs eszközének alapvető funkcióit használni képes, az önálló használat felé további lépéseket megtenni kívánó személyek.

2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

2.1.	A résztvevő képes a képzés során használt eszközei (PC, tablet, notebook, okostelefon, stb.) önálló működtetésére, a legfontosabb beállítási lehetőségek használatára.
2.2.	Képes egyszerű szövegszerkesztési lépések felhasználásával rövid, de kerek egész szöveget (pl. rövid szöveges üzenet, rövid e-mail) szerkeszteni.
2.3.	Képes az interneten tájékozódni, weblapok keresőit használva könnyen hozzáférhető információkat megszerezni.
2.4.	Az interneten gyűjtött információk feldolgozása, azokat a résztvevő képes konkrét problémák megoldására felhasználni.
2.5.	Elektronikus levelezés során csatolmányok használata. Felismerve az elektronikus levelezés veszélyhelyzeteit (levélszemét, e-mailes csalás) a résztvevő képes azokat egyszerű módon elhárítani.
2.6.	Képes közösségi portálok önálló használatára (regisztráció, bejelentkezés, információkeresés, megosztás, egyszerű adatvédelem).
2.7.	A képzés során használt eszközeit hanghívásra és szöveges üzenetküldésre tudja használni.
2.8.	-----

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	nem szükséges
3.2.	Szakmai végzettség	nem szükséges
3.3.	Szakmai gyakorlat	nem szükséges
3.4.	Egészségügyi alkalmasság	nem szükséges
3.5.	Előzetesen elvárt ismeretek	Infokommunikációs eszközének IKER 1. szint biztonságos használata, amely igazolása „Első lépések a digitális világba - IKER 1. szintű képzés” tanúsítvánnyal vagy előzetes tudásszintmérés megfelelő szintű teljesítésével lehet.
3.6.	Egyéb feltételek	Betöltött 16. életév Felnőttképzési szerződés

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	Részvevők által aláírt napi jelenléti iv a hiányzások nyilvántartására.
4.2.	Megengedett hiányzás	A megengedett hiányzás az órák 10%-a, ennél nagyobb mértékű hiányzás konzultációval történő pótláson keresztül megengedhető.
4.3.	Egyéb feltételek	-----

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma ⁶	0
5.2.	Gyakorlati órák száma ⁷	35
5.3.	Összes óraszám ⁸	35

6. A képzés formájának meghatározása (A, B és D kör szerinti képzések esetén egyéni felkészítés, csoportos képzés és távoktatás, C kör szerinti kontaktóras képzés esetén csoportos képzés és egyéni felkészítés)⁹

6.1.	A képzés formája	csoportos képzés
------	------------------	------------------

7. A tananyagegységek¹⁰

	A tananyagegység megnevezése
7.1.	Ráhangolódunk a továbblépésre
7.2.	Infokommunikációs eszközünk néhány praktikus alkalmazása
7.3.	Az elektronikus levelezés összetettebb funkcióinak használata
7.4.	Használjuk okosan, amit már tudunk
7.5.	Én és a közösségi média I.
7.6.	Én és a közösségi média II.
7.7.	Ügyeket intézek otthon, fotelből
7.8.	Személyre szabott eszközök
7.9.	Még több ügyet intézek otthonról
7.10.	Képzés zárása
7.11.	-----

7.1. Tananyagegység

⁶ Megegyezik az összes tananyagegység elméleti óraszámával

⁷ Megegyezik az összes tananyagegység gyakorlati óraszámával

⁸ Megegyezik az összes tananyagegység összes óraszámával

⁹ Nyelvi képzés kivételével egy képzési forma adható meg

¹⁰ További sorokkal bővíthető

7.1.1.	Megnevezése ¹¹	Ráhangolódunk a továbblépésre
7.1.2.	Célja	<p>A tananyagegység célja, hogy a résztvevők megismerjék egymást, kialakuljon a csoport, tisztázásra kerülnek a csoport működési feltételei.</p> <p>Cél továbbá a tanulási program témájával való megismerkedés, valamint a résztvevők tanulási motivációjának, elképzeléseinek, céljainak, elvárásainak, valamint digitális írástudásának felmérése, valamint bemeneti szövegértés indirekt módon történő felmérése.</p> <p>A tananyagegység célja továbbá, hogy az 1. szinthez tartozó átfogó gyakorló feladatokon keresztül felmérésre kerüljön a résztvevők begyakorlottsági szintje ezeken a területeken.</p> <p>Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.</p>
7.1.3.	Tartalma	<p>Ebben a tananyagegységben a résztvevők megfogalmazzák a képzési programmal kapcsolatban elvárásaik, tanulási céljaikat kitűzik.</p> <p>Az „Első lépések a digitális világba - IKER 1. szintű képzés”-ben elsajátított ismereteiket felhasználva önálló feladatmegoldás a tanult ismeretek mozgósítása.</p>
7.1.4.	Terjedelme	4 óra kötelező kontakt óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	---
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	4
7.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése ¹²	Infokommunikációs eszközünk néhány praktikus alkalmazása
7.2.2.	Célja	<p>Megismerjék, vagy felidézzék a hang és video hívásra alkalmas szolgáltatásokat, ezek alapvető funkcióit.</p> <p>Azonosítsák az alkalom során megismert és gyakorolt alkalmazások, technikák különböző élethelyzeteikben való felhasználhatóságát.</p>
7.2.3.	Tartalma	<p>VOIP alapú kommunikációt (videó és hanghívás, üzenetküldés) kezdeményeznek és fogadnak erre alkalmas szoftverekkel.</p> <p>Megismerik az érintett felületek, alkalmazások és funkciók esetleges veszélyeit, azok kivédésének egyszerű módjait.</p> <p>Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.</p>

¹¹ Meggyezik a 7.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

¹² Meggyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel

7.2.4.	Terjedelme	3 óra kötelező kontaktóra
7.2.5.	Elméleti órák száma	----
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	3
7.2.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.3. Tananyag egység

7.3.1.	Megnevezése ¹³	Az elektronikus levelezés összetettebb funkcióinak használata
7.3.2.	Célja	A levelezéshez kapcsolódó összetettebb funkciók elsajátítása (pl. csatolmányok kezelése). A fájlok kezeléséhez, szortírozásához, egyszerű mappaszerkezet kialakításához kapcsolódó alapfogalmak megismerése. Rövid, szerkesztett szöveges üzenetek küldése és fogadása. Annak elérése, hogy egy pozitív, de reális viszonyulás alakuljon ki a digitális eszközök használatából fakadó előnyökhöz és hátrányokhoz.
7.3.3.	Tartalma	Ebben a tananyag egységben a résztvevők megismerik a digitális eszközök és a levelező rendszer előre telepített programjait, alkalmazásait és azok felhasználását. Rövid, szerkesztett szöveges üzeneteket, csatolmányokat küldenek és fogadnak. A résztvevőknél a tananyag egységben elsajátított kompetenciák eredményeképp kialakul egy pozitív, de reális viszonyulás az digitális eszközök használatából fakadó előnyökhöz és hátrányokhoz. Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.
7.3.4.	Terjedelme	4 óra kötelező kontakt óra
7.3.5.	Elméleti órák száma	----
7.3.6.	Gyakorlati órák száma	4
7.3.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.4. Tananyag egység

7.4.1.	Megnevezése ¹⁴	Használjuk okosan, amit már tudunk
--------	---------------------------	------------------------------------

¹³ Megegyezik a 7.2 sorban feltüntetett megnevezéssel

¹⁴ Megegyezik a 7.2 sorban feltüntetett megnevezéssel

7.4.2.	Célja	<p>Azoknak a feladatoknak, problémahelyzeteknek a megismerése, melyek megoldásában a digitális eszközök már megismert funkciói segítséget tudnak nyújtani. Az ismert funkciók használata a feladatok és problémahelyzetek megoldására.</p> <p>A böngészők és a digitális eszközök további egyszerű funkciói megismerése, használata, több funkció használatának összekapcsolása.</p> <p>Annak elérése, hogy a résztvevők a tananyagegységben elsajátított kompetenciák eredményeképp törekedjenek a felmerülő probléma-helyzetek digitális eszközök általa ismert funkcióival történő megoldására.</p>
7.4.3.	Tartalma	<p>Ebben a tananyagegységben a résztvevők megismerik azokat a feladatokat, problémahelyzeteket, melyek megoldásában a digitális eszközök már megismert funkciói segítséget tudnak nyújtani.</p> <p>Az ismert funkciókat használják a feladatok és problémahelyzetek megoldására.</p> <p>Elsajátítják a böngészők és a digitális eszközök egyszerű összekapcsolódó funkcióit.</p> <p>A résztvevők a tananyagegységben elsajátított kompetenciák segítségével a felmerülő probléma-helyzetek digitális eszközök általuk ismert funkcióival történő megoldását gyakorolják.</p> <p>Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.</p>
7.4.4.	Terjedelme	3 óra kötelező kontakt óra
7.4.5.	Elméleti órák száma	---
7.4.6.	Gyakorlati órák száma	3
7.4.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.5. Tananyagegység

7.5.1.	Megnevezése ¹⁵	Én és a közösségi média I.
7.5.2.	Célja	<p>A közösségi média céljának és alapvető funkcióinak megismerése.</p> <p>A regisztráció használata internetes oldalakon, a fiókok és a személyes adatok alapvető védelme.</p> <p>A célnak megfelelő felhasználói nevek és a biztonságos jelszavak megválasztásának elsajátítása.</p>
7.5.3.	Tartalma	<p>A résztvevők megismerik a közösségi média alapvető jellemzőit, használatát egy közösségi oldal használatán keresztül.</p> <p>Egy internetes oldalon végigvizsgálják a regisztráció lépéseit a fiókok</p>

¹⁵ Meggyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel

		és a személyes adatok védelmének figyelembe vételével. Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.
7.5.4.	Terjedelme	4 óra kötelező kontakt óra
7.5.5.	Elméleti órák száma	---
7.5.6.	Gyakorlati órák száma	4
7.5.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.6. Tananyagegység

7.6.1.	Megnevezése ¹⁶	Én és a közösségi média II.
7.6.2.	Célja	Közösségi oldalakon tartalmak megtekintése, megosztása. A közösségi média által nyújtott lehetőségek, veszélyek, a digitális identitás építőköveinek megismerése, a lehetőségek felhasználása a veszélyek figyelembe vételével.
7.6.3.	Tartalma	A közösségi oldalakon a különböző tartalmak célzott megosztásának jelentősége, a tudatos tartalommegosztás és a kedvelés használata. A közösségi oldal alapvető funkcióinak használata. Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.
7.6.4.	Terjedelme	3 óra kötelező kontaktóra
7.6.5.	Elméleti órák száma	---
7.6.6.	Gyakorlati órák száma	3
7.6.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.7. Tananyagegység

7.7.1.	Megnevezése ¹⁷	Ügyeket intézek otthon, foteleből
7.7.2.	Célja	Az elektronikus ügyintézésrel kapcsolatos általános ismeretek elsajátítása, az elektronikusan ügyintézés támogató portálok megismerése, különös tekintettel az állampolgárok informálására és elektronikus ügyintézésre szolgáló közigazgatási internetes portálokra. Az ügyfélkapu alapvető célja, elérhető funkciói, lehetőségei,

¹⁶ Megegyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel¹⁷ Megegyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel

		<p>korlátai. Ideiglenes regisztráció az ügyfélkapun.</p> <p>A résztvevők nyitottá váljanak arra, hogy hivatalos ügyeiket digitális eszközök és a személyes ügyintézés kombinációjával intézzék.</p>
7.7.3.	Tartalma	<p>A résztvevők megismerik az állampolgárok tájékoztatására, informálására szolgáló közigazgatási internetes portálokat (magyarország.hu, kormány.hu), a portálokon lévő információkat.</p> <p>A (köz)szolgáltatók honlapján elérhető elektronikus szolgáltatások megismerése.</p> <p>Az ügyfélkapu alapvető elérhető funkcióinak, céljának, lehetőségeinek, korlátainak megismerése, önállóan egy elektronikus közigazgatási ügyintézés (amennyiben a résztvevőnek nincs ÜK regisztrációja, akkor az ÜK regisztrációs folyamat elvégzése).</p> <p>Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.</p>
7.7.4.	Terjedelme	4 óra kötelező kontaktóra
7.7.5.	Elméleti órák száma	----
7.7.6.	Gyakorlati órák száma	4
7.7.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során.</p> <p>Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).</p>

7.8. Tananyagegység

7.8.1.	Megnevezése ¹⁸	Személyre szabott eszközök
7.8.2.	Célja	<p>Ismerjék az eszközök, programok és alkalmazások frissítésének lehetőségét, képesek legyenek ezeket az eszköz jelzései alapján, azok egyszerű lépésein keresztül végrehajtani.</p> <p>Ismerjék az eszközeik személyre szabhatóságának egyszerű módjait, az interneten fellelhető képek felhasználhatóságának szabályait.</p> <p>A résztvevők törekedjenek a személyes adataik és bizalmas digitális tartalmaik körültekintő, biztonságos megosztására.</p>
7.8.3.	Tartalma	<p>Háttérkép, profilkép használata.</p> <p>A résztvevők a tananyagegységben elsajátított kompetenciák eredményeképp törekszenek a személyes adataik és bizalmas digitális tartalmaik körültekintő, biztonságos megosztására, eszközük programjainak rendszeres frissítésére.</p> <p>Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.</p>
7.8.4.	Terjedelme	3 óra kötelező kontaktóra

¹⁸ Megegyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel

7.8.5.	Elméleti órák száma	-----
7.8.6.	Gyakorlati órák száma	3
7.8.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.9. Tananyag egység

7.9.1.	Megnevezése ¹⁹	Még több ügyet intézek otthonról
7.9.2.	Célja	A digitális eszközök megismert funkcióinak alkalmazása gyakori élethelyzetekben.
7.9.3.	Tartalma	<p>A résztvevők önállóan végeznek el elektronikus levelezéshez kapcsolódó feladatokat ismert eszközükön (küldés, fogadás, válasz, válasz mindenkinek, titkos másolat, óriáslevél küldés).</p> <p>Az ismert eszközön elérhető névjegy és naptár alkalmazásokban önállóan hoznak létre bejegyzést, azokat módosítják, illetve törlik. Iránymutatással hoznak létre olyan naptár eseményt az ismert eszközükön, melyre másokat is meghívnak, a részükre érkezett meghívóra reagálnak.</p> <p>A kormányzati weboldalak szélesebb körének ismeretében ezekről önállóan gyűjtene be a mindennapi életéhez kapcsolódó információkat.</p> <p>Önállóan választanak ki és használnak egy hang és video hívásra, szöveges üzenet küldésére használható alkalmazást.</p> <p>Az egyéni igényekhez igazodó kontaktóra a résztvevőket az egyéni tanulási céljaik elérésében támogatja.</p>
7.9.4.	Terjedelme	4 óra kötelező kontakt óra
7.9.5.	Elméleti órák száma	-----
7.9.6.	Gyakorlati órák száma	4
7.9.7.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.10. Tananyag egység

7.10.1.	Megnevezése ²⁰	Képzés zárása
7.10.2.	Célja	Az elsajátított ismeretek gyakorlása. Záró feladatmegoldás. A képzési programra, a saját fejlődésre való visszajelzés adása.

¹⁹ Megegyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel

²⁰ Megegyezik a 7.2. sorban feltüntetett megnevezéssel

7.10.3.	Tartalma	A képzési programon elsajátítottak gyakorlása önállóan, kiadott feladatok megoldásával. Önálló gyakorlati feladatmegoldás, mely átfogóan tartalmazza a tananyagegységeket. A képzési program zárása.
7.10.4.	Terjedelme	3 óra kötelező kontaktóra
7.10.5.	Elméleti órák száma	----
7.10.6.	Gyakorlati órák száma	3
7.10.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Aktív részvétel az egyéni és csoportos feladatmegoldások során. Jelenlét a kontaktórákon (a megengedett hiányzások figyelembe vételével).

7.11. Tananyagegység -----**8. Csoportlétszám²¹**

8.1	Maximális csoportlétszám (fő)	25
-----	-------------------------------	----

9. A képzésben részt vevő teljesítményértékelő rendszer leírása

(amennyiben a képzés OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányul, az értékelő rendszer leírásának a modulzáró vizsgák teljesítményértékelését is tartalmaznia kell)

Folyamatos nyomonkövetés és ellenőrzés a képzés alatt, az egyéni és csoportos feladatmegoldások során.

Záró számonkérés:

Gyakorlati feladatmegoldás: önálló gyakorlati feladatmegoldás az utolsó kontaktórán, mely átfogóan tartalmazza az "Önállóan használok az informatikai eszközömet - IKER 2. szintű képzés tananyagegységeit. Tartalma: egy konkrét információ keresése a rendelkezésre álló eszköz segítségével, majd az információnak, vagy helyének közzé tétele, megosztása egy általa ismert közösségi média felületen, a bejegyzés láthatóságának korlátozásával, ennek hiányában utólagos törlésével.

10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	Megengedett maximális hiányzásnál nem nagyobb mértékű hiányzás. A tananyagegységek során az egyéni és csoportos feladatmegoldásban való aktív részvétel. A záró számonkérés sikeres teljesítése az utolsó képzési alkalommal (gyakorlati feladatmegoldás). A képzési program sikeres elvégzését tanúsvány igazolja.
-------	--	--

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

²¹ Maximum 40 fő

11.1.	Személyi feltételek	Végzettség: felsőfokú Szakképzettség: informatika vagy számítástechnika tanári képzettség vagy felsőfokú informatikai képzettség. Tapasztalat: legalább két év felnőttképzésben szerzett vagy a témának megfelelő mentori, csoportvezetői, közművelődési gyakorlat.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Munkaszerződés, megbízási szerződés, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződés.
11.2.	Tárgyi feltételek	IKT oktatásra alkalmas terem (a tantermi alapfelszereléseken felül a résztvevők létszámának figyelembevételével személyenként számítógép és/vagy infokommunikációs eszköz, munkaasztal, székek, internet hozzáférés lehetősége minden eszközhöz (lehetőség szerint WIFI is), perifériák a tananyagtartalomhoz kapcsolódó Informatikai szoftverek, programok, tréneri számítógép és projektor tábla vagy flipchart tanári asztal, szék ügyfélszolgálati iroda – irodai eszközökkel (számítógép internettel, nyomtató, szkennel, fénymásoló, stb.) WC
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	Tulajdoni jogviszony, bérleti szerződés, vagy egyéb szerződésnek minősülő használati megállapodás.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	----
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	----

Minősítés helye, dátuma: Sásd, 2019. június 3.

KOMLÓS ZOLTÁN ÁRPA DNE
.....
Szakértő neveMeyer Tibor
.....
Intézmény képviselőjének aláírásaP-477/2014. A-330/2014
.....
Szakértői nyilvántartási számMeyer Tibor
.....
Szakmai vezető aláírásaK
.....
Szakértő aláírása

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

a 2013. évi LXXVII. tv. (továbbiakban: Fktv.) 10. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott képzési program 393/2013.(XI.12.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése szerinti előzetes minősítéséről

Általános adatok

Megrendelő neve	M-STUDIUM-GOLD Oktatásszervező Kft.	
Megrendelő székhelye	7370 Sásd, Kolozsvár u. 16.	
Képzési program megnevezése	Önállóan használok informatikai eszközömet - IKER 2. szintű képzés	
Képzési program óraszám	35	
Az előzetes minősítést végző szakértő: neve	Komlós Zoltán Árpádné	
Nyilvántartásba vételi száma az FSZB ajánlási listán	A-330/2014	

A képzés Fktv. 1. § (2) bekezdésnek megfeleltethető képzési körbe sorolása:

a) OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés	Nem
b) az a) pont hatálya alá nem tartozó egyéb szakmai képzés	Nem
c) általános nyelvi képzés és támogatott egyéb nyelvi képzés,	Nem
d) az a)–c) pont hatálya alá nem tartozó egyéb képzés	Igen

A képzés azonosítását szolgáló egyéb adatok

OKJ szerinti szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai képzés OKJ száma	Nem releváns
Egyéb szakmai képzés esetén a programkövetelmény azonosító száma	Nem releváns
Szakmai képzés vagy egyéb szakmai képzés szakmacsoportba sorolása	Nem releváns

Az előzetes minősítés során vizsgált tartalmak és megállapítások
393/2013.(XI.12.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés

a) a képzési program tartalma megfelel-e az Fktv.-ben foglaltaknak	Igen
--	------

A képzési program tartalmazza (Fktv. 12. § (1) bekezdés):

a) a képzés megnevezését	Igen
b) a képzés során megszerzhető kompetenciát	Igen
c) a képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételeit	Igen
d) a tervezett képzési időt	Igen
e) a képzés egyéni felkészülés, csoportos képzés, távoktatás szerinti formájának meghatározását	Igen
f) a tananyag egységeit, azok célját, tartalmát, terjedelmét és a tananyagegységekhez rendelt elméleti és gyakorlati óraszámot	Igen
g) a maximális csoportlétszámot	Igen

h) a képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszernek – az 1. § (2) bekezdés a) pontjában foglalt képzés esetén a modulzáró vizsgákat is tartalmazó – leírását	Nem releváns
i) a képzésről, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit	Igen
j) a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint a képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételeket és ezek biztosításának módját	Igen

393/2013.(XI.12.) Korm. rendelet 13. § (1)**– A képzési program megnevezésének tartalmaznia kell:**

k) az Fktv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a szakképesítés OKJ szerinti azonosító számmal ellátott megnevezését	Nem releváns
l) az Fktv. 1. § (2) bekezdés b) pontja szerinti képzési körbe tartozó képzés esetén a vonatkozó felnőttképzési szakmai programkövetelmény azonosító számmal ellátott megnevezését	Nem releváns

393/2013.(XI.12.) Korm. rendelet 13. § (2)

A képzési programban az Fktv. 12. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott képzési formák közül csak egy szerepel	Igen
--	------

393/2013.(XI.12.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés c)**A képzési program megfelel**

ca) az Fktv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerinti képzési kör esetén a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében vagy az iskolai rendszerben is oktatható szakképesítések esetében a vonatkozó kerettanterv (a továbbiakban: kerettanterv) tartalmi követelményei alapján meghatározott előírásoknak	Nem releváns
cb) az Fktv. 1. § (2) bekezdés b) pontja szerinti képzési kör esetén a felnőttképzési szakmai programkövetelményekben az érintett képzésre vonatkozó előírásoknak	Nem releváns

393/2013.(XI.12.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdés

b) a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek-e a programban megjelölt kompetenciák	Igen
---	------

Nem megfelelések indoklása:

Megállapítás	Jogszabályi hivatkozás
-----	-----

Összegzett vélemény:A képzési program **megfelel** a 2013. évi LXXVII. tv. és végrehajtási rendeletei alapján a képzési programokra vonatkozó elvárásoknak.

A minősítés helye, időpontja: Sásd, 2019. június 3.

Szakértő aláírása: 